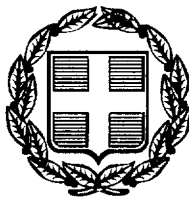




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 96**

11 Φεβρουαρίου 1999

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 293162

Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης και Ελέγχου ενεργειών Συνεχιζόμενης Κατάρτισης που υλοποιούνται στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος PESCA - Μέτρο 6, Δράσεις 6β και 6γ - και συγχρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις

1.1 Του άρθρου 6 του Ν.1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα»

1.2 Του Ν.Δ 131/1974 «περί παροχής οικονομικών ενισχύσεων στη γεωργική, κτηνοτροφική, δασική και αλιευτική παραγωγή, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 1409/83».

1.3 Του Ν. 1892/90 «για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.

1.4 Του άρθρου 39 παρ. 10 του Ν.2065/92 «περί εγκρίσεως οικ. ενισχύσεων του Καν. (ΕΟΚ) 2052/88 όσον αφορά το χρηματοδοτικό μέσο Προσανατολισμού της Αλιείας» (ΧΜΠΑ).

1.5 Του άρθρου 13 του Ν.2150/95 (ΦΕΚ 98/Α) «Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις».

1.6 Του άρθρου 7 του Ν.2336/95 (ΦΕΚ 129/Α) «Ρύθμιση θεμάτων εποπτευομένων οργανισμών του Υπ. Εργασίας και άλλες διατάξεις».

2. Τους Κανονισμούς (ΕΟΚ) 2081/93, 2082/93, 2084/93, 2988/95, 2185/96 κ.λ.π. που διέπουν τα διαρθρωτικά ταμεία.

3. Την αριθμ. 111232/12-12-97 Απόφαση του Υπ. Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με θέμα «Κριτήρια πιστοποίησης Δομών Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης».

4. Την αριθμ. Ε (94) 3938/4/27-12-1994 Απόφαση της Επιτροπής σχετικά με την χορήγηση Κοινοτικής ενίσχυσης για ένα Επιχειρησιακό Πρόγραμμα δυνάμει της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας PESCA όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. Ε (97) 2767/29-09-1997 Απόφαση.

5. Την αριθμ. 245113/21-10-1997 Κοινή Υπουργική απόφαση «Έγκριση του προγράμματος PESCA 1994-1999 και μέτρα εφαρμογής του».

6. Την αριθμ. 269840/3-11-98 Κοινή Υπουργική Απόφαση με την οποία τροποποιείται η προηγούμενη.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε σε εφαρμογή της αριθμ. 220915/19-11-1997 Κοινής Υπουργικής Απόφασης Υπουργών Γεωργίας, Οικονομικών και Εθνικής Οικονομίας, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει για το μέτρο 6 και τις δράσεις «Διενέργεια εκπαιδευτικών σεμιναρίων σε αλιείς - υδατοκαλλιεργητές περιοχών με ειδικό αλιευτικό ενδιαφέρον» και «Διενέργεια εκπαιδευτικού σεμιναρίου μετεκπαίδευσης Ιχθυολόγων Υπ. Γεωργίας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος PESCA, τα εξής:

Άρθρο 1.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ -
ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Οι ενέργειες αφορούν κατά περίπτωση:

1) Την ειδική εκπαίδευση των σπογγαλιέων της Περιφέρειας Ν.Αιγαίου ώστε να προσανατολιστούν σε νέες επαγγελματικές δραστηριότητες, εκμεταλλευόμενοι την καταδυτική τους ικανότητα (π.χ. συντήρηση πλοίων, εργασίες σε ναυάγια κ.λ.π.).

(Δράση 6.β).

Επιλέξιμες περιοχές εφαρμογής : Οι επιλέξιμες περιοχές εφαρμογής του Ε.Π. PESCA στην Περιφέρεια Ν. Αιγαίου.

2) Την εκπαίδευση των οστρακοκαλλιεργητών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας σε θέματα που έχουν αναπτυχθεί και αφορούν τους τρόπους καλλιέργειας οστράκων καθώς και σε θέματα επεξεργασίας και εμπορίας τους με στόχο τη βελτίωση των μεθόδων παραγωγής, επεξεργασίας και ανταγωνιστικότητας των προϊόντων τους.

(Δράση 6.β).

Επιλέξιμες περιοχές εφαρμογής : Οι επιλέξιμες περιοχές εφαρμογής του Ε.Π. PESCA στην Περιφ. Κ. Μακεδονίας.

3) Την επιμόρφωση των Ιχθυολόγων, δημοσίων υπαλλήλων σε θέματα βιολογικής και οικονομικής διαχείρισης των αλιευτικών δραστηριοτήτων, Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής με στόχο τη βελτίωση των προσφερομένων υπηρεσιών στους απασχολουμένους στους διάφορους κλάδους και δραστηριότητες των τομέων αλιείας.

(Δράση 6.γ).

Επιλέξιμες περιοχές εφαρμογής : Οι επιλέξιμες περιοχές εφαρμογής του Ε.Π. PESCA στο σύνολο της χώρας.

Άρθρο 2.
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ
ΤΩΝ ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

ΟΜΑΔΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	ΠΡΟΫΠ/ΣΜΟΣ (ECU x 1000)	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ
Σπογγαλιείς	Περιφέρεια Ν. Αιγαίου	171	25%	75%
Οστρακοκαλλιεργητές	Περιφέρεια Κεντρ. Μακεδονίας	170	25%	75%
Ιχθυολόγοι Χώρας	Σύνολο Περιφερειών Χώρας	339	25%	75%

Ο συνολικός προϋπολογισμός όλων των ενεργειών ανέρχεται σε 680.000 ECU.

Άρθρο 3.
ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

Για τις ενέργειες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης φορείς υλοποίησης είναι:

α) Ο εποπτευόμενος από το Υπουργείο Γεωργίας Οργανισμός Γεωργικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Απασχόλησης (ΟΓΕΕΚΑ) που συστάθηκε με το Ν. 2520/97 με κύριο σκοπό την οργάνωση και λειτουργία της γεωργικής επαγγελματικής εκπαίδευσης, κατάρτισης και απασχόλησης και της οργάνωσης και λειτουργίας της διά βίου επαγγελματικής κατάρτισης των αγροτών, των ανέργων ή υποαπασχολουμένων στον αγροτικό τομέα.

Σε περίπτωση που η θεσμοθετηθείσα βάσει του Ν.2520/97, δομή δεν έχει ολοκληρωθεί υλικοτεχνικά-οργανωτικά-διοικητικά οι ενέργειες αυτές μπορούν να πραγματοποιηθούν από πιστοποιημένες δομές κατάρτισης του Υπ. Γεωργίας (ΚΕΓΕ, Πρ. Γεωργ. Σχολεία, Τεχνικά Εκπαιδευτήρια).

β) Τα Εθνικά Θεματικά Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης που έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με την αριθμ. 111232/12-12-97 Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Άτυπης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης» που υλοποιούν προγράμματα ΣΕΚ στα θεματικά πεδία που έχουν πιστοποιηθεί, στις Διοικητικές Περιφέρειες όπου διαθέτουν πιστοποιημένα παραρτήματα και μόνο σε πιστοποιημένους χώρους κατάρτισης. Επίσης δύνανται να υλοποιούν προγράμματα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ) και στην υπόλοιπη Επικράτεια με την προϋπόθεση ότι αυτά υλοποιούνται στο πλαίσιο εταιρικού σχήματος με πιστοποιημένο περιφερειακό ΚΕΚ, που συμμετέχει στο εταιρικό σχήμα. Ως εταιρικό σχήμα νοείται συνεργασία που προκύπτει από ανάλογο συμφωνητικό, το οποίο όμως δεν καθιστά δικαιούχο φορέα το περιφερειακό ΚΕΚ.

γ) Τα Περιφερειακά Θεματικά Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης που έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με την αριθμ. 111232/12-12-97 Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Άτυπης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης» υλοποιούν προγράμματα ΣΕΚ στα θεματικά πεδία που έχουν πιστοποιηθεί, στην διοικητική περιφέρεια που έχουν την έδρα τους, και μόνο σε πιστοποιημένους χώρους κατάρτισης. Στην περίπτωση που το Περιφερειακό Θεματικό ΚΕΚ προτίθεται να υλοποιήσει το υποβληθέν πρόγραμμα σε πιστοποιημένες στην ίδια διοικητική Περιφέρεια δομές άλλου ΚΕΚ συντάσσεται συμφωνητικό συνεργασίας, το οποίο όμως δεν καθιστά δικαιούχο φορέα το ΚΕΚ στους χώρους του οποίου θα υλοποιηθεί το πρόγραμμα.

2. Επιτρέπεται η ενοικίαση μη πιστοποιημένων δομών σε νησιωτικές περιοχές και σε Νομούς που δεν υφίστανται Πιστοποιμένες Δομές από τους προαναφερόμενους στα σημεία α, β και γ δικαιούχους φορείς. Οι χρησιμοποιούμενοι χώροι θα πρέπει να πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ
1	Ελάχιστη επιφάνεια χώρου	1,5 μ²/καταρτιζόμενο
2	Ελάχιστο ύψος χώρου	2,5 μ
3	Συνολική ελάχιστη επιφάνεια κατόψεως χώρου	20μ²
4	Αερισμός αίθουσας	
5	Όροφος εκπαιδ. χώρου	Να μην είναι υπόγειος
6	Πόρτες (διαστάσεις)	Ελάχιστο πλάτος 0,90 μ
7	Στατική επάρκεια	Βεβαίωση από πολεοδομία ή τουλάχιστον βεβαίωση πολιτικού μηχανικού για στατική επάρκεια του κτιρίου
8	Πυροπροστασία	Βασικά μέτρα πυροπροστασίας
9	Εποπτικά μέσα	Projector, οθόνη, πίνακας, t.v., video, επιδιασκόπιο, monitor, γραφική ύλη.
10	Χώρος διαλείματος	Ελάχιστη επιφάνεια 0,8 μ2 καταρτιζόμενο
11	Τουαλέτες	Μία (1) τουαλέτα ανδρών και μία (1) τουαλέτα γυναικών
12	Τοποθεσία-θέση εκπαιδευτικού χώρου	• Να μην γειτνιάζει με χώρους παραγωγής • Να μην επηρεάζεται από οσμές και θορύβους • Να είναι σε απόσταση τουλάχιστον 50 μ. από αντλίες καυσίμων

Άρθρο 4
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Οι προτάσεις για τις ενέργειες κατάρτισης στα πλαίσια του Ε.Π. PESCA υποβάλλονται από τους δικαιούχους φορείς στην Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π. της Γενικής Δ/νσης Αλιείας του Υπ. Γεωργίας σε δύο αντίγραφα, εντός 30 ημερολογιακών ημερών μετά την τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης σύμφωνα με τους όρους αυτής.

2. Κάθε πρόταση περιλαμβάνει δύο τεύχη : ένα τεύχος παρουσίασης του φορέα υλοποίησης και ένα τεύχος αναλυτικής παρουσίασης της πρότασης.

3. Για κάθε πρόταση υποβάλλεται ένας πλήρης αυτοτελής και σφραγισμένος φάκελος με αρίθμηση όλων των σελίδων ανά τεύχος και συνοδεύεται από Πληροφοριακό Δελτίο (Έντυπο Α-1) εις διπλούν, το οποίο συμπληρώνεται από τον φορέα υλοποίησης η δε ορθή και εμπεριστατωμένη συμπλήρωσή του αποτελεί ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ του φορέα.

4. Το ΤΕΥΧΟΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (Έντυπο Α-2) περιλαμβάνει αναλυτικά :

- Στοιχεία του φορέα (συμπεριλαμβανομένου και του Αριθμού Τραπεζικού Λογαριασμού).
- Θεματικές ενότητες για τις οποίες υπάρχει πιστοποίηση (πλην ΟΓΕΕΚΑ).
- Μόνιμα απασχολούμενο επιστημονικό προσωπικό.
- Μόνιμα απασχολούμενο διοικητικό προσωπικό.
- Πιστοποιημένη δυναμικότητα ανά βάρδια.
- Υπάρχων εξοπλισμός.
- Κατάσταση με συναφή με το προτεινόμενο θεματικό πεδίο και εκπαιδευτικό αντικείμενο προγράμματα κατάρτισης που έχει υλοποιήσει στο παρελθόν ο φορέας.

5. Το ΤΕΥΧΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (Έντυπο Α-3) περιλαμβάνει αναλυτικά όλα τα στοιχεία σχετικά με το πρόγραμμα :

- Αναλυτική περιγραφή του περιεχομένου του προγράμματος.
- Στόχοι του προγράμματος και εφικτότητά τους.
- Προτεινόμενες καινοτομικές ενέργειες.
- Αναλυτικό εκπαιδευτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (θεωρίας-πρακτικής) στο οποίο αναγράφεται και ο αντίστοιχος εκπαιδευτής με τον αναπληρωτή του.
- Επιστημονικός υπεύθυνος προγράμματος (βιογραφικό σημείωμα, όπου θα περγράφεται η επαγγελματική εμπειρία, το επιστημονικό επίπεδο και η εξειδίκευσή του).
- Αναλυτική κατάσταση εκπαιδευτών (ονοματεπώνυμα, εκπαιδευτικό αντικείμενο ως προς τη θεωρητική/πρακτική κατάρτιση, τίτλοι σπουδών, επαγγελματική και διδακτική εμπειρία), η οποία συνοδεύεται από τα βιογραφικά σημειώματα των εκπαιδευτών και από υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86 περί συμμετοχής και αληθών στοιχείων των βιογραφικών σημειωμάτων. Η υπεύθυνη δήλωση ισχύει μέχρι τη λήξη του προγράμματος.
- Μεθοδολογία υλοποίησης του προγράμματος.
- Τα εκπαιδευτικά και τεχνολογικά μέσα που θα χρησιμοποιηθούν.
- Τρόπος παρακολούθησης και εσωτερικής αξιολόγησης του προγράμματος.
- Συσχέτιση του εκπαιδευτικού αντικειμένου με τις ανάγκες της αγοράς στόχου.
- Συγκριτικά πλεονεκτήματα των καταρτιζομένων στην αγορά εργασίας ως απότέλεσμα του προγράμματος.
- Αξιοποίηση προσδοκώμενων αποτελεσμάτων του προγράμματος.
- Περιγραφή των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.
- Περιγραφή της συνεργασίας με εκπαιδευτικές από την αλλοδαπή, εφ' όσον αυτή προτείνεται & αιτιολόγηση της αναγκαιότητας της μετάκλησης των εκπαιδευτών.
- Αναλυτικός προϋπολογισμός.

6. Κατά την υποβολή των προτάσεων μαζί με το φάκελο υποψηφιότητας, θα πρέπει να υποβληθούν ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ, από τους φορείς υλοποίησης τα κάτωθι δικαιολογητικά :

1) Πιστοποιητικό του ΕΚΕΠΙΣ για την πιστοποίηση του ΚΕΚ.

2) Καταστατικό ίδρυσης ΚΕΚ με τυχόν τροποποιήσεις ή αντίστοιχα ΦΕΚ, όπου θα εμφανίζεται και νόμιμος εκπρόσωπος.

3) Φορολογική ενημερότητα.

4) Ασφαλιστική ενημερότητα.

5) Πιστοποιητικό μη λύσεως της εταιρείας.

6) Πιστοποιητικό μη πτώχευσης της εταιρείας.

7) Θεωρημένη κατάσταση από την Επιθεώρηση Εργασίας των εργαζομένων στον φορέα υλοποίησης.

8) Επιστολές πρόθεσης των επιχειρήσεων, στις οποίες προβλέπεται να πραγματοποιηθεί η πρακτική άσκηση, για συμμετοχή στο πρόγραμμα και στις οποίες περιλαμβάνεται ο αριθμός των καταρτιζομένων που μπορούν να καταρτίσουν η διάρκεια ωρών της πρακτικής άσκησης καθώς και το αντικείμενο της πρακτικής.

9) Επιστολές πρόθεσης από φορείς του εξωτερικού σε περίπτωση συνεργασίας εφ' όσον κάτι ανάλογο προβλέπεται στην πρόταση.

10) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 που θα αναφέρει ότι ο φορέας υλοποίησης αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης.

11) Προσύμφωνο εταιρικής σχέσης ή συνεργασίας με άλλη πιστοποιημένη σύμφωνα με την Υ.Α. 111232/12-12-98 δομή, στην περίπτωση υλοποίησης ενεργειών εκτός των δικών του πιστοποιημένων υποδομών, συνοδευόμενο από υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86 και των δύο συμβαλλομένων/συνεργαζόμενων φορέων.

12) Προσύμφωνο ενοικίασης χώρων-μη πιστοποιημένων- στις περιπτώσεις του άρθρου 3 παρ.2.

Τα με αριθμ. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 προαναφερόμενα δικαιολογητικά δεν υποβάλλονται από τον ΟΓΕΕΚΑ, ή από τις πιστοποιημένες δομές κατάρτισης του Υπ. Γεωργίας.

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι πρωτότυπα, ή επικυρωμένα από αρμόδια αρχή.

Σε περίπτωση υποβολής από έναν φορέα υλοποίησης περισσοτέρων της μιας πρότασης, τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά από 1 έως 6, υποβάλλονται ΜΟΝΟ μία φορά σε πρωτότυπη μορφή ή επικυρωμένα από αρμόδια αρχή και ισχύουν για όλες τις προτάσεις του ίδιου φορέα.

Όλες οι επιστολές πρόθεσης συνεργασίας επιχειρήσεων και φορέων εξωτερικού υποβάλλονται πρωτότυπες και οι φωτοτυπίες τους επισυνάπτονται στους αντίστοιχους φακέλους των προτάσεων.

Άρθρο 5.
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ως κατώτατο όριο κατάρτισης ανά καταρτιζόμενο ορίζονται οι 60 ώρες διδασκαλίας και ως ανώτατο οι 300 ώρες διδασκαλίας.

Το θεωρητικό μέρος πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο το 50% του συνόλου των ωρών του προγράμματος.

Η πρακτική άσκηση δύναται να πραγματοποιείται σε εγκαταστάσεις του φορέα υλοποίησης ή ελλείψει αυτών σε συνεργαζόμενες επιχειρήσεις και φορείς του ευρύτερου δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα.

Ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα δύναται να πραγματοποιείται τμηματικά και σε δύο φάσεις λόγω ιδιομορφίας των κλάδων που προέρχονται οι καταρτιζόμενοι.

2. Ο αριθμός των καταρτιζόμενων ανά τμήμα και ειδικότητα πρέπει να είναι τουλάχιστον 7 καταρτιζόμενοι και όχι περισσότεροι από 25 καταρτιζόμενοι.

3. Η ημερήσια διάρκεια υλοποίησης κάθε προγράμματος είναι για το θεωρητικό μέρος κατά μέγιστο 6 ώρες. Η διάρκεια του πρακτικού μέρους δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 6 ώρες, όταν πραγματοποιείται στις δομές του ΚΕΚ, εφ' όσον διαθέτουν πιστοποιημένες εργαστηριακές δομές, και τις 8 ώρες όταν πραγματοποιείται στις επιχειρήσεις.

4. Η συνολική διάρκεια της εκπαίδευσης σε ημερήσια βάση (θεωρία και πρακτική) δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 8 ώρες και δεν μπορεί να είναι μικρότερη από 4 ώρες.

5. Η ημερήσια εκπαίδευση ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 21η ώρα.

6. Η επιλογή των καταρτιζομένων ιχθυολόγων γίνεται σε συνεργασία του φορέα υλοποίησης με τη Δ/νση Αλ/κών Εφαρμογών & Ε.Α.Π. του Υπ. Γεωργίας.

Η επιλογή των καταρτιζομένων αλιέων και υδατοκαλλιεργητών γίνεται σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες Αλιείας των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων των περιφερειών όπου πραγματοποιούνται οι εκπαιδεύσεις.

7. Η εκπαιδευτική ώρα ορίζεται σε 45 λεπτά και 15 λεπτά υποχρεωτικό διάλειμμα για το θεωρητικό μέρος και για το πρακτικό και εργαστηριακό μέρος ορίζονται 15 λεπτά διάλειμμα ανά δίωρο.

8. Για κάθε ενέργεια κατάρτισης και ανά ειδικότητα είναι υποχρεωτική η παροχή στους εκπαιδευόμενους εκπαιδευτικών σημειώσεων και των απαιτούμενων εκπαιδευτικών υλικών.

9. Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% του συνολικού αριθμού των ωρών του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει περισσότερες απουσίες από το 10% του συνολικού αριθμού των ωρών του προγράμματος, δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση κατάρτισης. Το καταβαλλόμενο εκπαιδευτικό επίδομα θα πρέπει να αντιστοιχεί στις ώρες παρακολούθησης του προγράμματος.

Μείωση των καταρτιζομένων έως 30%, κατά τη διάρκεια της υλοποίησης χωρίς υπαιτιότητα του φορέα υλοποίησης, επιτρέπεται μόνο μετά από έγκριση της Γεν. Δ/νσης Αλιείας και εφ' όσον οι καταρτιζόμενοι είναι μετά την μείωση τουλάχιστον 7 (επτά) άτομα.

10. Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτική η παρουσία εκπαιδευτή.

11. Κάθε καταρτιζόμενος δεν είναι δυνατόν να παρακολουθεί παράλληλα 2 (δύο) προγράμματα που χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ και να συμμετέχει σε περισσότερα από δύο προγράμματα κατά το ίδιο έτος. Για το ανωτέρω στοιχείο κάθε καταρτιζόμενος υπογράφει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86.

12. Οι καταρτιζόμενοι υποβάλλονται σε αξιολόγηση τόσο κατά την υλοποίηση του προγράμματος, όσο και μετά την ολοκλήρωση αυτού. Μετά την επιτυχή αξιολόγηση δίδεται σε κάθε καταρτιζόμενο βεβαίωση κατάρτισης, (Έντυπο Β-1).

13. Αντικατάσταση των εκπαιδευτών που είχαν περιληφθεί στην αρχική πρόταση, μπορεί να γίνει σε ποσοστό 35% επί των εκπαιδευτικών ωρών σε σχέση με την εγκριθείσα πρόταση, μόνο εφ' όσον οι νέοι εκπαιδευτές έχουν τουλάχιστον τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τους αντικατασταθέντες. Ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αντικατάσταση στην Γεν. Δ/νση Αλιείας, υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα και αιτιολογώντας την αντικατάσταση.

14. Αύξηση των εκπαιδευτών επιτρέπεται σε ποσοστό 30%. Ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να γνωστοποιήσει την αύξηση του αριθμού των εκπαιδευτών στην Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π., υποβάλλοντας ταυτόχρονα βιογραφικά σημειώματα και αιτιολογώντας την αύξηση αυτή.

15. Από το σύνολο των εκπαιδευτών κάθε προγράμματος πρέπει τουλάχιστον το 20% να προέρχεται από τους εκπαιδευτές που περιλαμβάνονται στον κατάλογο που υπέβαλε ο φορέας στο ΕΚΕΠΙΣ προκειμένου να πιστοποιηθεί.

Από τους εν λόγω εκπαιδευτές πρέπει να παρέχεται τουλάχιστον το 10% των ωρών κατάρτισης του προγράμματος. Σε περίπτωση ανυπαιτίου κωλύματος η αντικατάσταση των εν λόγω εκπαιδευτών θα γίνεται από εκπαιδευτές του ιδίου καταλόγου και πρέπει να έχουν τα ίδια τυπικά και ουσιαστικά προσόντα με τους αντικατασταθέντες.

16. Απαγορεύεται η κατάρτιση κατά τις Κυριακές και Επίσημες Αργίες.

Άρθρο 6
ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι επιλέξιμες δαπάνες για χρηματοδότηση από το ΕΚΤ των ενεργειών κατάρτισης των προηγούμενων άρθρων είναι :

- Δαπάνες εκπαιδευτών
- Δαπάνες καταρτιζόμενων
- Άμεσες δαπάνες υλοποίησης
- Έμμεσες δαπάνες υλοποίησης

Όλες οι κατηγορίες των δαπανών θεωρούνται επιλέξιμες, μόνον εφ' όσον η υποχρέωση έχει αναληφθεί μετά την εγκριτική απόφαση πριν την έναρξη υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης, αλλά μετά την έγκριση αυτού, καθώς και 2 μήνες μετά το πέρας του προγράμματος και για δαπάνες που αφορούν ενέργειες που έπονται της υλοποίησης.

1. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται :

1.1 Οι αμοιβές των εκπαιδευτών, οι οποίες ανάλογα με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, διαμορφώνονται ως εξής :

1) Έως 15.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία πάνω από 5 χρόνια.

2) Έως 12.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία από 2 έως 5 χρόνια, καθώς και για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι

πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν επαγγελματική εμπειρία πάνω από 5 χρόνια.

3) Έως 10.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και έχουν επαγγελματική εμπειρία μέχρι 2 χρόνια καθώς και για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχουν επαγγελματική εμπειρία από 3 έως 5 χρόνια.

4) Έως 8.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές που είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης χωρίς επαγγελματική εμπειρία ή έχουν μέχρι 3 χρόνια επαγγελματική εμπειρία.

5) Έως 6.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές πρακτικής άσκησης που έχουν δίπλωμα Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (τμημάτων μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής κατάρτισης) με επαγγελματική εμπειρίαν τουλάχιστον 4 ετών, απόφοιτοι Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής του Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων ή Σχολής Μαθητείας του ΟΑΕΔ με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 χρόνων, απόφοιτοι Γενικού Λυκείου με τουλάχιστον 6 έτη επαγγελματικής εμπειρίας.

6) Έως 5.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης για τους εκπαιδευτές πρακτικής άσκησης που έχουν ολοκληρώσει την 9ετή υποχρεωτική εκπαίδευση (Γυμνάσιο) με επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 8 χρόνων, καθώς και εκπαιδευτές πρακτικής άσκησης με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 10 χρόνων. Επίσης ως εκπαιδευτές για την πρακτική άσκηση είναι δυνατόν να επιλέγονται εργαζόμενοι της επιχείρησης στην οποία θα πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση με αντίστοιχα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα.

Σε όλες τις παραπάνω αμοιβές συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλιστικές εισφορές (αναλογία εργαζομένου) όταν η ασφάλιση στο Ι.Κ.Α. είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και οι δαπάνες επιδομάτων εορτών, αδείας και αποζημιώσεων αδείας που αντιστοιχούν στο χρονικό διάστημα που διαρκεί η εκπαίδευση. Οι εργοδοτικές εισφορές των παραπάνω αμοιβών είναι επιλέξιμη δαπάνη.

Στις περιπτώσεις που οι εκπαιδευτές εκδίδουν Διπλότυπη Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών, οι ασφαλιστικές εισφορές του ΙΚΑ (όπου απαιτείται) αποτελούν επιπλέον επιβάρυνση των παραπάνω οριζομένων αμοιβών του άρθρ. 6 παρ. 1 και αποδίδονται στο ΙΚΑ από τον φορέα υλοποίησης.

Οι ανωτέρω δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες εφ' όσον έχουν αποδοθεί οι ασφαλιστικές εισφορές (όπου απαιτείται), ο φόρος εισοδήματος και το τέλος χαρτοσήμου.

1.2 Δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδιού, διαμονής και διατροφής των εκπαιδευτών.

1.2.1 Σε περίπτωση που ο εκπαιδευτής καλείται να διδάξει σε φορέα υλοποίησης που βρίσκεται εκτός της έδρας του, τότε θα αποζημιώνεται με τα έξοδα μετακίνησής του τα οποία θα είναι είτε η χιλιομετρική αποζημίωση που προβλέπεται από το Δημόσιο εφ' όσον η μετακίνηση γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκινήτου, είτε η αξία των εισιτηρίων του εφ' όσον η μετακίνηση πραγματοποιείται με άλλο μέσο μεταφοράς.

1.2.2 Όπου κρίνεται απαραίτητη η εκτός έδρας μετακίνηση του εκπαιδευτή, αυτός θα αποζημιώνεται με τα έξοδα διαμονής του σε ξενοδοχείο βάση απόδειξης-τιμολογίου, καθώς και με ημερήσια αποζημίωση για τα έξοδα διατροφής του μέχρι του ποσού των 10.000 δραχμών ημερησίως για κάθε εκτός έδρας διανυκτέρευση με αντίστοιχη απόδειξη του φορέα υλοποίησης ή του εκπαιδευτή.

1.3 Αμοιβές για την κατάρτιση που παρέχεται από αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

Επειδή το Ε.Π. PESCA αναφέρεται σε εξειδικευμένες μορφές κατάρτισης, όπου απαιτείται εξειδικευμένο διδακτικό προσωπικό από το εξωτερικό η αμοιβή τους μπορεί να καθοριστεί μέχρι του ποσού των 40.000 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης μετά την έγκριση του Γ.Γ. του Υπ. Γεωργίας και τη σύμφωνη γνώμη του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Στην αμοιβή αυτή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που αφορούν τα έξοδα ταξιδίου, διαμονής και διατροφής του εκπαιδευτή.

1.4 Η πληρωμή των αμοιβών και αποζημιώσεων των εκπαιδευτών γίνεται σε κάθε περίπτωση με επιταγή.

1.5 Επιλεξιμότητα δαπανών

Για να είναι επιλέξιμες οι παραπάνω κατηγορίες δαπανών, πρέπει:

- Να είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση
- Να αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ, όπως αποδείξεις επαγγελματικής δαπάνης και δελτία παροχής υπηρεσιών καθώς και τιμολόγια για τις δαπάνες της παραγράφου 1.2. (εκτός από την αποζημίωση της μετακίνησης με ΙΧ αυτοκίνητο).

2. ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

2.1 Εκπαιδευτικό επίδομα:

Γι' αυτή την κατηγορία δαπανών ισχύουν τα εξής :

2.1.1 Κάθε καταρτιζόμενος δικαιούται εκπαιδευτικό επίδομα 1200 δρχ. μικτό ανά ώρα κατάρτισης το οποίο θα καταβάλλεται από τον φορέα υλοποίησης της εκπαίδευσης.

Για τους δημοσίους υπαλλήλους όταν η κατάρτιση υλοποιείται εντός ωραρίου εργασίας, δεν καταβάλλεται εκπαιδευτικό επίδομα. Όταν όμως η κατάρτιση υλοποιείται εκτός ωραρίου εργασίας, κάθε καταρτιζόμενος αποζημιώνεται με εκπαιδευτικό επίδομα 600 δρχ. ανά ώρα κατάρτισης.

2.1.2 Το εκπαιδευτικό επίδομα σε όλες τις περιπτώσεις αποτελεί εισόδημα και υπόκειται σε φόρο εισοδήματος και τέλος χαρτοσήμου, είναι δε επιλέξιμη δαπάνη εφ' όσον έχουν αποδοθεί οι προαναφερόμενες κρατήσεις.

2.1.3 Η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων καταβάλλεται από τον φορέα υλοποίησης το αργότερο με τη λήξη του προγράμματος κατάρτισης, εφ' όσον ο φορέας έχει εισπράξει την δεύτερη δόση της συνδρομής ΕΚΤ σύμφωνα με το άρθρο 10 τηςπαρούσας, από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2.2 Δαπάνες που αφορούν έξοδα ταξιδίου, διαμονής

2.2.1 Τα έξοδα μετακίνησης των καταρτιζομένων είναι επιλέξιμη δαπάνη ως εξής :

α) Για μετακινήσεις των καταρτιζομένων με τα μέσα μαζικής μεταφοράς στο χώρο εκπαίδευσης και επιστροφή στον τόπο μονίμου διαμονής εφ' όσον αποδεδειγμένα αυτός βρίσκεται εκτός των ορίων του Δήμου ή της Κοινότητας που γίνεται η εκπαίδευση και

β) Για ομαδικές μετακινήσεις των καταρτιζομένων που εξυπηρετούν εκπαιδευτικούςσκοπούς (υλοποίηση θεωρίας εντός των εγκαταστάσεων των ΚΕΚ, υλοποίηση πρακτικής άσκησης εκτός των εγκαταστάσεων των ΚΕΚ, επίσκεψη σε επιχειρήσεις, εκπαιδευτικά ταξίδια κ.λ.π.).

2.2.2 Έξοδα διαμονής για τις περιπτώσεις που κρίνεται

απαραίτητο, παραστατικά δε αυτών αποτελούν τα σχετικά τιμολόγια ξενοδοχείων.

2.2.3 Έξοδα διατροφής καταρτιζομένων.

2.3 Επιλεξιμότητα Δαπανών.

2.3.1 Για να είναι επιλέξιμες οι παραπάνω κατηγορίες δαπανών, πρέπει:

- Να είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.
- Να αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ καθώς και τιμολόγια για τις δαπάνες της παραγράφου 2.2.

2.3.2 Η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων των καταρτιζομένων γίνεται σε κάθε περίπτωση με επιταγή, φωτοτυπία της οποίας καταχωρείται στον οικονομικό φάκελο μαζί με υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 του δικαιούχου της.

3. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

3.1 Στις άμεσες δαπάνες περιλαμβάνονται εκπαιδευτικό υλικό, ενοικίαση εξοπλισμού και δομών, δαπάνες πρακτικής άσκησης κ.λ.π. Αναλυτικά :

α) Διδακτικό υλικό, βιβλία, γραφική ύλη, σημειώσεις, συγγραφή σημειώσεων και οι απαραίτητες γι' αυτά φωτοτυπίες, εκτυπώσεις και δακτυλογραφήσεις καθώς και τα αναλώσιμα υλικά εκπαίδευσης. Για τα παραπάνω είδη απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

β) Η ενοικίαση του επιπλέον εξοπλισμού (πέραν του βασικού, ο οποίος δεν μπορεί να είναι μισθωμένος) που είναι απαραίτητος για την κατάρτιση, είναι επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον το συνολικό μίσθωμα δεν υπερβαίνει το 30% της αγοραστικής αξίας του εξοπλισμού αυτού, και είναι προσαρμοσμένο στις ισχύουσες τιμές της αγοράς.

Για την απόδειξη των παραπάνω απαιτούνται, μισθωτήρια συμβόλαια, θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ, τιμολόγια ως και δελτία αποστολής, τόσο κατά την παράδοση όσο και κατά την επιστροφή.

γ) Η απόσβεση εξοπλισμού και διαμόρφωσης των χώρων εκπαίδευσης, σύμφωνα με τους Εθνικούς φορολογικούς και λογιστικούς Κανόνες (επεξηγηματικό Δελτίο Νο 6 SEM 2000). Δεν αποσβένεται ο εξοπλισμός του οποίου η προμήθεια έχει γίνει με χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

δ) Οι δαπάνες επιλογής των καταρτιζομένων.

ε) Οι δαπάνες αξιολόγησης του προγράμματος και διοργάνωσης ημερίδας για την απονομή των βεβαιώσεων εκπαίδευσης.

στ) Οι δαπάνες συντήρησης των χώρων εκπαίδευσης καθώς και τα υλικά καθαριότητας.

ζ) Οι δαπάνες μεταφοράς, εγκατάστασης, συντήρησης και ασφάλισης του πρόσθετου εξοπλισμού.

η)Οι δαπάνες για την πρακτική άσκηση που διεξάγεται στις εγκαταστάσεις εκτός ΚΕΚ και υπολογίζεται από τη σχέση: 300 δρχ/ώρα x ώρες πρακτικής άσκησης x καταρτιζόμενα άτομα σε πρακτική άσκηση.

3.2 Επιλεξιμότητα δαπανών

3.2.1 Για τις παραπάνω δαπάνες απαιτούνται τιμολόγια και δελτία αποστολής. Η ποσότητα και αξία των αναλώσιμων υλικών επαληθεύεται και αποδεικνύεται συσχετιζόμενη με τον αριθμό των καταρτιζομένων καθώς και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά κάθε προγράμματος.

3.2.2 Τα τιμολόγια πρέπει κατά κανόνα να αναφέρονται σε κάθε εγκεκριμένο πρόγραμμα χωριστά και ο τίτλος του προγράμματος να είναι γραμμένος στο οικείο τιμολόγιο.

3.2.3 Στην περίπτωση τιμολογίων που αφορούν δαπάνες περισσοτέρων του ενός προγραμμάτων πρέπει να είναι σαφής ο επιμερισμός των εν λόγω δαπανών και στα οικεία παραστατικά θα πρέπει να αναγράφονται οι τίτλοι των προγραμμάτων στα οποία ανάγονται οι εν λόγω δαπάνες.

3.2.4 Για να είναι επιλέξιμες οι παραπάνω κατηγορίες δαπανών πρέπει:

- να είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.
- να αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ.

4. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

4.1 Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν :

α) Αμοιβή επιστημονικού υπεύθυνου συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

β) Αμοιβές διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού συμπεριλαμβανομένων των λοιπών επιβαρύνσεων (εργοδοτικές εισφορές, αποδοχές άδειας και επιδόματα άδειας και εορτών).

γ) Δαπάνες μετακίνησης του ως άνω προσωπικού, οι οποίες αποζημιώνονται είτε με την αξία των εισιτηρίων εφ' όσον η μετακίνηση πραγματοποιείται με μαζικό μέσο μεταφοράς είτε με την αποζημίωση που προβλέπεται από το Δημόσιο εφ' όσον η μετακίνηση γίνεται με χρήση ΙΧ αυτοκινήτου.

δ) Δαπάνες διαμονής (ξενοδοχείο) και δαπάνες διατροφής (10000 δρχ. ημερησίως) όπου είναι απαραίτητα και προκύπτει από τις ανάγκες του προγράμματος.

ε) Δαπάνες δημοσιοποίησης των προγραμμάτων.

στ) Δαπάνες αποστολής εντύπων συναφούς περιεχομένου με τα προγράμματα.

ζ) Δαπάνες ύδρευσης, θέρμανσης κ.λ.π. καθώς και οι αποσβέσεις του εξοπλισμού που ανήκει στην ιδιοκτησία του φορέα υλοποίησης και χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του προγράμματος. Το συνολικό ύψος της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπανών ορίζεται από τη σχέση :50 δρχ. x ώρες κατάρτισης εντός των εγκαταστάσεων του φορέα υλοποίησης x αριθμό καταρτιζομένων.

η) Οι δαπάνες συντήρησης των χώρων καθώς και τα υλικά καθαριότητας. Το συνολικό ύψος της συγκεκριμένης κατηγορίας δαπανών ορίζεται από τη σχέση : 25 δρχ. x ώρες κατάρτισης εντός των εγκαταστάσεων του φορέα υλοποίησης x αριθμό καταρτιζομένων.

4.2 Το σύνολο των δαπανών (έμμεσες δαπάνες) της παρούσας παραγράφου δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει το 1/4 του συνολικού κόστους του προγράμματος.

4.3 Όλες οι κατηγορίες των δαπανών θεωρούνται επιλέξιμες, μόνο εφ'όσον η υποχρέωση έχει αναληφθεί κατά το διάστημα δύο μήνες πριν την έναρξη υλοποίησης του προγράμματος έως και δύο μήνες μετά το πέρας αυτού.

4.4 Επιλεξιμότητα δαπανών

Για να είναι επιλέξιμες οι παραπάνω κατηγορίες δαπανών πρέπει:

- Να είναι σύμφωνες με την εγκριτική απόφαση.
- Να αποδεικνύονται από τα απαραίτητα παραστατικά που προβλέπει ο ΚΒΣ.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

Η νόμιμη καταβολή δαπανών αποδεικνύεται με δικαιο-

λογητικά που τηρούνται σε ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ φάκελο για κάθε πρόγραμμα του φορέα υλοποίησης.

5.1 Ο ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ φάκελος (υπ' αρ. Γ5 Έντυπο) περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες.

5.1.1 του διδακτικού προσωπικού:

• Ονομαστική κατάσταση των εκπαιδευτών, όπου θα αναγράφεται ο αριθμός φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.) και ο αριθμός δελτίου ταυτότητας, με δείγμα των υπογραφών τους.

• Δελτία παρουσίας των εκπαιδευτών.

• Βιογραφικά των εκπαιδευτών.

• Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών των εκπαιδευτών και επικυρωμένα αντίγραφα ισοτιμίας τίτλων σπουδών της αλλοδαπής από τα ΔΙΚΑΤΣΑ (για τους ημεδαπούς). Γίνονται δεκτοί τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της Αλλοδαπής εφ' όσον κατά το χρόνο εκδόσεώς τους δεν λειτουργούσαν ή δεν λειτουργούν αντίστοιχες Σχολές ΑΕΙ στην ελληνική επικράτεια.

Επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων αυτών προσκομίζονται και σε επίσημη μετάφραση από το Υπουργείο Εξωτερικών.

• Ωρολόγιο πρόγραμμα.

5.1.2 των καταρτιζομένων:

• Ονομαστική κατάσταση καταρτιζομένων με αναγραφή του αριθμού φορολογικού μητρώου τους (Α.Φ.Μ.), με δείγμα υπογραφής τους.

• Φωτοαντίγραφα ταυτοτήτων των καταρτιζομένων.

• Δελτίο παρουσίας των καταρτιζομένων.

5.2 Ο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ φάκελος περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά για δαπάνες:

5.2.1 του διδακτικού προσωπικού:

• Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των εκπαιδευτών, με τις υπογραφές τους.

• Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδόσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

• Φωτοτυπία της δίγραμμης επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτών.

• Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση των εκπαιδευτών.

5.2.2 των καταρτιζομένων:

• Αναλυτική κατάσταση αμοιβών των καταρτιζομένων, με τις υπογραφές τους.

• Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές), τα οποία φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου.

• Φωτοτυπία της δίγραμμης επιταγής με την οποία γίνεται υποχρεωτικά η πληρωμή των εκπαιδευτικών επιδομάτων.

• Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση των καταρτιζομένων.

5.2.3 των άμεσων δαπανών:

• Τα τιμολόγια και τα δελτία αποστολής των αναλωσίμων.

• Οι αποδείξεις πληρωμής των ενοικίων και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτών.

• Οι αποδείξεις και τα δελτία αποστολής του ενοικιαζόμενου εξοπλισμού, καθώς και τα μισθωτήρια συμβόλαια αυτού.

• Αντίγραφα των τιμολογίων αγοράς εξοπλισμού και πίνακας επιμερισμού της απόσβεσης αυτών που βαρύνει το πρόγραμμα.

• Δαπάνες ημερίδας, δημοσιοποίησης κ.λ.π. του προγράμματος.

• Δαπάνες αξιολόγησης του προγράμματος.

5.2.4 του διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού:

• Αναλυτική κατάσταση αμοιβών του διοικητικού και βοηθητικού προσωπικού με τις υπογραφές τους.

• Μισθοδοτικές καταστάσεις αυτών.

• Αντίγραφα των ενταλμάτων ή/και αποδείξεων πληρωμής (που εκδίδονται για όλες τις πληρωμές) ή/και μισθοδοτικές καταστάσεις, που φέρουν την πρωτότυπη υπογραφή του δικαιούχου και συνοδεύονται από αποδείξεις είσπραξης όσων έχουν εκδόσει παραστατικά προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ.

• Λογαριασμοί ύδρευσης, θέρμανσης κ.λ.π.

• Αποδείξεις για τη διαμονή, διατροφή και μετακίνηση του προσωπικού.

• Αποδείξεις πληρωμής για τη συντήρηση των χώρων.

5.3 Σε περίπτωση μη ύπαρξης των προβλεπόμενων δικαιολογητικών και παραστατικών,

οι ανωτέρω πληρωμές δεν θεωρούνται νομίμως καταβληθείσες.

Άρθρο 7
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.Το μέσο ωριαίο κόστος των ενεργειών κατάρτισης ανά καταρτιζόμενο για τα προγράμματα δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από το ποσό των 6000 δρχ.

2. Οι ενέργειες κατάρτισης διαβαθμίζονται αναλόγως του επιπέδου των εκπαιδευτών, των καταρτιζομένων, της ύπαρξης πλέον κατάλληλου εξοπλισμού και σε συνάρτηση με το περιεχόμενο του προγράμματος και τα χρησιμοποιούμενα μέσα.

Η διαβάθμιση των ενεργειών κατάρτισης αποτελεί τη βάση ανάλογης διαβάθμισης του συνολικού κόστους κάθε προγράμματος.

3. Η καταβολή των αμοιβών των καταρτιζομένων έχει προτεραιότητα και γίνεται εξ' ολοκλήρου με τη λήξη του προγράμματος κατάρτισης υπό την προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί στο φορέα υλοποίησης η Β΄ προκαταβολή της Κοινοτικής Συνδρομής.

4. α) Σε περίπτωση μείωσης του αριθμού των εγκεκριμένων ατόμων και μέχρι του κατωτάτου επιτρεπτού ορίου (άρθρο 5, παρ. 2) προ της έναρξης υλοποίησης αναπροσαρμόζεται το εγκριθέν κόστος του προγράμματος σύμφωνα με το εγκεκριμένο μέσο ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο.

β) Σε περίπτωση όμως που η μείωση του αριθμού των καταρτιζομένων γίνει κατά την διάρκεια υλοποίησης περικόπτεται μόνο η αποζημίωση των καταρτιζομένων.

Άρθρο 8
ΑΝΑΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Παρέχεται η δυνατότητα εσωτερικής ανακατανομής των επιμέρους δαπανών του προγράμματος κατά την εκτέλεση αυτού μέχρι 15% σε σχέση με τον προϋπολογισμό της αναθεωρημένης πρότασης, με τον περιορισμό του συνόλου της Δ΄ κατηγορίας (έμμεσες δαπάνες υλοποίησης) στο 25% επί του συνολικού κόστους του προγράμματος.

Άρθρο 9

ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Μετά την έγκριση των προτάσεων και την έκδοση των εγκριτικών αποφάσεων κάθε ανάδοχος φορέας καλείται να υποβάλλει στη Δ/νση Αλ/κών Εφ/γών & Ε.Α.Π. του Υπ. Γεωργίας τα παρακάτω δικαιολογητικά :

Α. Πριν την έναρξη του προγράμματος και το αργότερο εντός 10 ημερών από την παραλαβή της εγκριτικής απόφασης, συμπληρώνονται και αποστέλλονται (υπ' αριθμ. Γ1. Έντυπο):

• Αναμορφωμένη πρόταση σύμφωνα με τα εγκριθέντα.

• Πρόθεση υλοποίησης του προγράμματος και αποδοχή των όρων της έγκρισης.

• Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 ότι αναλαμβάνει τη νομική δέσμευση υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος.

• Δήλωση με την οποία γνωστοποιείται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου που είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση του προγράμματος κατάρτισης (Δ/νση, τηλέφωνο, fax, Α.Δ.Ταυτότητας, δείγμα υπογραφής).

Β. Μετά την επιλογή των καταρτιζομένων και 5 ημέρες πριν την έναρξη του προγράμματος κατάρτισης υποβάλλονται τα κάτωθι:

• Δήλωση έναρξης του προγράμματος (υπ' αρ. Γ2 Έντυπο).

• Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα (θεωρίας και πρακτικής) στο οποίο αναγράφεται και ο αντίστοιχος εκπαιδευτής με τον αναπληρωτή του.

• Αναλυτική κατάσταση των επιλεγέντων για το εγκεκριμένο πρόγραμμα καταρτιζομένων με τις προδιαγραφές που έχουν οριστεί στην πρόταση, με δείγμα υπογραφής τους.

• Αναλυτική κατάσταση των εκπαιδευτών που έχουν ορισθεί για το εγκεκριμένο πρόγραμμα με δείγμα υπογραφής τους.

• Συμφωνητικό μεταξύ της επιχείρησης όπου πρόκειται να υλοποιηθεί η πρακτική άσκηση και του φορέα υλοποίησης του προγράμματος, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ. Στο συμφωνητικό πρέπει να αναφέρονται αναλυτικά οι υποχρεώσεις και των δύο συμβαλλομένων.

• Συμφωνητικό συνεργασίας με άλλη πιστοποιημένη σύμφωνα με την Υ.Α. 111232/12-12-97 δομή, στην περίπτωση υλοποίησης ενεργειών εκτός των δικών του πιστοποιημένων υποδομών, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ.

• Συμφωνητικό μίσθωσης χώρων για τις περιπτώσεις υλοποίησης προγράμματος κατάρτισης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 παράγραφος 2, θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ.

Γ. Κατά την υλοποίηση του προγράμματος και το αργότερο εντός 20 ημερών από την συμπλήρωση κάθε ημερολογιακού τριμήνου από την έγκριση-δηλαδή μέχρι την εικοστή (20η) ημέρα των μηνών Απριλίου, Ιουλίου, Οκτωβρίου και Ιανουαρίου ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να υποβάλλει:

• Τριμηνιαίο Δελτίο Δαπανών, όπως προκύπτει αποδεδειγμένα από εξοφλημένα τιμολόγια ή ίσης λογιστικής αξίας έγγραφα και τα οποία ο φορέας υλοποίησης τηρεί στον οικονομικό φάκελο του προγράμματος (υπ' αρ.Γ4 Έντυπο).

• Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης του φυσικού αντικειμένου της ενέργειας (υπ' αρ. Γ4 Έντυπο).

Δ. Εκτός των Τριμηνιαίων Δελτίων πριν την καταβολή της β' δόσης της οικονομικής ενίσχυσης ο φορέας υποχρεούται να υποβάλλει και έκθεση απολογισμού του υλοποιηθέντος φυσικού και οικονομικού αντικειμένου η οποία περιλαμβάνει:

• Αναλυτική κατάσταση δαπανών (είδος δαπάνης ανά κατηγορία - ποσό - αριθμό και ημερομηνία έκδοσης παραστατικού - τρόπο επιμερισμού των δαπανών εφ' όσον υπάρχει).

Ε. Μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης του προγράμματος ο φορέας υποχρεούται το αργότερο εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών να υποβάλλει Αίτηση Απόπληρωμής του προγράμματος (υπ'αρ. Γ3 Έντυπο), η οποία περιλαμβάνει:

• Αναλυτική κατάσταση δαπανών (είδος δαπάνης ανά κατηγορία - ποσό - αριθμό και ημερομηνία έκδοσης παραστατικού - τρόπο επιμερισμού των δαπανών εφ' όσον υπάρχει).

• Αναλυτική έκθεση υλοποίησης του πραγματοποιηθέντος προγράμματος κατάρτισης.

• Έκθεση αξιολόγησης των εκπαιδευτών, των καταρτιζομένων και του προγράμματος, που θα απευθύνεται στο Τμήμα Αξιολόγησης της Διεύθυνσης Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μέσω της Δ/νσης Αλ/κών Εφαρμογών του Υπ. Γεωργίας.

• Έκθεση παρακολούθησης των καταρτιζομένων μετά το πέρας του προγράμματος.

Όλα τα προαναφερθέντα στοιχεία συμπληρώνονται και αποστέλλονται για κάθε εγκεκριμένη πρόταση χωριστά.

Το πρόγραμμα ακυρώνεται εφ' όσον από τον έλεγχο των προσκομισθέντων δικαιολογητικών προκύπτει ότι αυτό δεν υλοποιείται σύμφωνα με τους όρους της έγκρισης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι στην κατάσταση δαπανών έχουν συμπεριληφθεί μη επιλέξιμες δαπάνες το αντίστοιχο ποσό περικόπτεται από το συνολικό κόστος του προγράμματος, ύστερα από έκδοση σχετικής Απόφασης από τον Γενικό Γραμματέα του Υπ. Γεωργίας.

Σε περίπτωση μη τήρησης των προθεσμιών για την υποβολή των στοιχείων υλοποίησης του προγράμματος και της αίτησης αποπληρωμής, το πρόγραμμα ακυρώνεται και αιτείται επιστροφή των μέχρι τότε εισπραχθεισών προκαταβολών.

Άρθρο 10

ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

1. Η Εθνική συμμετοχή καταβάλλεται στον φορέα από την Γενική Δ/νση Αλιείας του Υπ. Γεωργίας και η συνδρομή του ΕΚΤ καταβάλλεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σε τρεις δόσεις ως εξής:

α) Η πρώτη δόση, ύψους 50% του συνόλου της εγκεκριμένης συνδρομής, Εθνικής και ΕΚΤ, προγράμματος κατάρτισης, καταβάλλεται μετά την έναρξη του προγράμματος.

β) Η δεύτερη δόση, ύψους 30% του συνόλου της συγκεκριμένης συνδρομής του προγράμματος κατάρτισης, καταβάλλεται μετά την απορρόφηση του 50% της πρώτης δόσης. Για την καταβολή της δεύτερης δόσης, ο φορέας υλοποίησης πρέπει να υποβάλλει ενδιάμεση έκθεση για την πορεία του προγράμματος η οποία να περιλαμβά-

νει αναλυτική κατάσταση δαπανών που να πιστοποιεί τη δαπάνη του 50% της πρώτης δόσης.

γ) Η Τρίτη δόση, ύψους 20% του συνόλου του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του προγράμματος κατάρτισης, καταβάλλεται κατόπιν αίτησης του φορέα υλοποίησης μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος.

Η συνδρομή του ΕΚΤ θα καταβάλλεται στον φορέα υλοποίησης με την προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Επιτροπής της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. Απαραίτητη προϋπόθεση για την χρηματοδότηση από το ΕΚΤ είναι η εξασφάλιση της Εθνικής συμμετοχής και η εγγραφή αυτής στον αντίστοιχο προϋπολογισμό της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π.

3. Η υπέρβαση του εγκριθέντος κόστους δεν χρηματοδοτείται.

4. Ρητά ορίζεται ότι η υλοποίηση του κάθε προγράμματος καθώς και όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από τα εγκριτικά έγγραφα, δεν μεταβιβάζονται ούτε εκχωρούνται σε οποιονδήποτε άλλο τρίτο φορέα, φυσικό ή νομικό πρόσωπο Ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου.

Άρθρο 11
ΕΛΕΓΧΟΣ

1. Προκειμένου να διασφαλισθεί η αποτελεσματικότητα των ενεργειών κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος PESCA - Μέτρο 6, οι οποίες χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων διά της αρμοδίας Διεύθυνσης Ελέγχου και Αξιολόγησης, λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα με σκοπό :

α. Την τήρηση των Εθνικών και Κοινοτικών διατάξεων.

β. Την επιλεξιμότητα των δαπανών και την αιτιολόγησή τους.

γ. Την ορθή υλοποίηση των ενεργειών και τη διαπίστωσή τους εάν αυτές είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες ρυθμίσεις.

δ. Την πρόληψη ή τη διαπίστωση τυχόν παραβάσεων και την επιβολή κυρώσεων.

ε. Την ανάκτηση τυχόν καταβληθέντων κεφαλαίων μετά τη διαπίστωση σχετικής παράβασης.

στ.Οι εν λόγω έλεγχοι μπορούν να διενεργούνται από κοινού με τη Διεύθυνση Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π. του Υπουργείου Γεωργίας.

2. Η διεξαγωγή ελέγχων στις χρηματοδοτούμενες από το ΕΚΤ ενέργειες προβλέπεται :

- Από τις διατάξεις των άρθρων 206 και 209 εδαφ. β΄ της Συνθήκης ΕΟΚ.
- Από τον Καν. 4253/88 (άρθρο 25 παρ. 1 και 6).
- Από τον Καν. 4255/88 που αφορά το ΕΚΤ.
- Από τον Καν. 2082/93 (άρθρο 23).
- Από τον Καν. 1681/94.
- Από τον Καν. 2988/95 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Από τον Καν. 2185/96 του Συμβουλίου.
- Από τον Καν. (ΕΚ) 2064/97 της Επιτροπής.

3. Οι έλεγχοι είναι δειγματοληπτικοί και γίνονται με βάση αντιπροσωπευτικό δείγμα. Κατά την επιλογή του δείγματος λαμβάνονται υπόψη διάφορα στοιχεία όπως η φύση του φορέα, η μορφή δράσης του, το σύστημα εσωτερικού ελέγχου του, οι ενέργειες επαγγελματικής κατάρτισης και απασχόλησης που πραγματοποιεί.

4. Ο έλεγχος κάθε προγράμματος συνίσταται στον τεκμηριωμένο τεχνικό, εκπαιδευτικό, λογιστικό και οικονομικό έλεγχο αυτού, καθώς και στον έλεγχο διεξαγωγής του σύμφωνα με τις ισχύουσες Κοινοτικές ή Εθνικές διατάξεις. Επίσης ελέγχεται :

α. Ο σεβασμός των στόχων του μέτρου του επιχειρησιακού προγράμματος στο οποίο έχει ενταχθεί η ενέργεια.

β. Η εναρμόνιση του προγράμματος με το Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης και τους στόχους που προβλέπονται στη μεταρρύθμιση των διαρθρωτικών ταμείων.

γ. Η καλή δημοσιονομική διαχείριση η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την τήρηση του κοινοτικού και εθνικού νομικού πλαισίου και αφορά ιδιαίτερα την δικαιολόγηση και τη λογιστική καταγραφή των δαπανών, την τήρηση των φορολογικών νόμων και τη διαχείριση σύμφωνα με τις αρχές της οικονομίας (της σχέσης κόστους-οφέλους) και της καλής δημοσιονομικής διαχείρισης.

5. Οι έλεγχοι είναι είτε επιτόπιοι, είτε πραγματοποιούνται με την προσκόμιση από το φορέα υλοποίησης στην αρμόδια υπηρεσία (Δ/νση Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων) των απαραίτητων δικαιολογητικών εντός των χρονικών ορίων που τίθενται από τις ελεγκτικές αρχές. Η μη έγκαιρη συμμόρφωση με τα ανωτέρω όρια έχει σαν συνέπεια τη μη επιλεξιμότητα τωνδαπανών.

6. Ο ελεγχόμενος φορέας υποχρεούται να παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια και ενημέρωση προς τους ελεγκτές υπαλλήλους.

7. Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά - παραστατικά των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων πρέπει να τηρούνται στον τόπο υλοποίησης κατά τη διάρκεια της κατάρτισης και μετά το πέρας αυτής στην έδρα του φορέα επί τριετία μετά την τελευταία πληρωμή (παρ.3 άρθρο 23 του Καν. 2082/93 της Ευρωπαϊκής Ένωσης) κάθε προγράμματος.

8. Όλα τα τιμολόγια και δελτία παροχής υπηρεσιών πρέπει να είναι πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα. Δεν γίνονται δεκτά συγκεντρωτικά τιμολόγια εφ' όσον αυτά δεν συνοδεύονται από αναλυτικά παραστατικά των επί μέρους δαπανών.

9. Η τήρηση των παραπάνω αναφερομένων στοιχείων καθώς και των όρων, προϋποθέσεων και υποχρεώσεων του φορέα που χρηματοδοτείται από το ΕΚΤ είναι υποχρεωτική. Η μη τήρηση των παραπάνω ή η ελλιπής τήρηση αυτών καθώς και των διαδικασιών των χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ προγραμμάτων, όπως αυτές απορρέουν από το νομικό πλαίσιο που τις διέπει, πέραν οποιασδήποτε άλλης επίπτωσης, επιφέρουν την ακύρωση των προγραμμάτων και την επιστροφή τυχόν εισπραχθέντων χρηματικών ποσών.

Οι παραπάνω κυρώσεις επιβάλλονται αθροιστικά ή κλιμακωτά με σχετική πράξη της Δ/νσης Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων η οποία κοινοποιείται στη Δ/νση Κοινοτικών Πρωτοβουλιών και Λοιπών Χρηματοδοτήσεων του Υπουργείου Εργασίας καθώς και στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π. του Υπουργείου Γεωργίας. Η αναζήτηση καταβληθέντων ποσών γίνεται σύμφωνα με τον κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Ν.2362/95 - ΦΕΚ 247/95).

10. Προκειμένου οι πάσης φύσεως δαπάνες να θεωρηθούν επιλέξιμες, πρέπει να αφορούν αποκλειστικά την ε-

γκεκριμένη ενέργεια που υλοποιήθηκε, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Υπουργικής Απόφασης.

11. Συστήνεται δευτεροβάθμιο όργανο ελέγχου το οποίο είναι τριμελές και απαρτίζεται από το Διευθυντή και δύο τμηματάρχες της οικείας Διεύθυνσης του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Το όργανο αυτό επιλαμβάνεται των ενστάσεων που δύναται να υποβάλλει ο φορέας εντός 30 ημερών από της λήψεως του αποτελέσματος του πρωτοβάθμιου ελέγχου.

12. Στοιχεία των οποίων η τήρηση είναι υποχρεωτική και τα οποία δεν απεδείχθησαν κατά τον έλεγχο με υπαιτιότητα του φορέα, δε λαμβάνονται υπόψη κατά την εξέταση της ένστασης.

13. Η έκθεση ελέγχου - πόρισμα θα κοινοποιείται και στο ΕΚΕΠΙΣ.

Άρθρο 12
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Η διαδικασία της αξιολόγησης και επιλογής των προτάσεων, που υποβάλλονται από φορείς για υλοποίηση ενεργειών στα πλαίσια του Ε.Π. PESCA διενεργείται σε δύο (2) φάσεις.

1. Πρώτη φάση αξιολόγησης

1.1 Η πρώτη φάση αξιολόγησης διακρίνεται σε δύο στάδια:

α. έλεγχος πληρότητας όσον αφορά τα δικαιολογητικά (υπ' αρ.Δ1 Έντυπο).

β. έλεγχος επιλεξιμότητας όσον αφορά την τήρηση των όρων της προκήρυξης.

1.2 Ο έλεγχος της πρώτης φάσης διενεργείται από διμελή Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας υπαλλήλων της Δ/νσης Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π. της Γεν. Δ/νσης Αλιείας του Υπ. Γεωργίας, η οποία συγκροτείται με Απόφαση του Υπ. Γεωργίας.

Η διαδικασία του ελέγχου αρχίζει με την παραλαβή και αποσφράγιση από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου των σφραγισμένων φακέλων οι οποίοι έχουν υποβληθεί και πρωτοκολληθεί στη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π.

1.3 Στο πρώτο στάδιο γίνεται έλεγχος πληρότητας των δικαιολογητικών του φορέα υλοποίησης και συμπληρώνεται και υπογράφεται το Έντυπο Δ1 από τα μέλη της Επιτροπής. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν τις προτάσεις είναι ελλειπή, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας ζητά εγγράφως από τους αντίστοιχους φορείς να αποστείλλουν εντός πέντε (5) ημερών από τη γνωστοποίηση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν προσκομιστεί. Μετά την παραλαβή των δικαιολογητικών αυτών, η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας εξετάζει εκ νέου τα δικαιολογητικά και αποφαίνεται για την πληρότητά τους. Σε περίπτωση που οι φορείς υλοποίησης δεν συμπληρώσουν τα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας των πέντε (5) ημερών η Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας χαρακτηρίζει τελεσίδικα όλες τις προτάσεις του εν λόγω φορέα υλοποίησης ΕΛΛΕΙΠΕΙΣ και τους αποκλείει από τη δεύτερη φάση αξιολόγησης. Η απορριπτική απόφαση της Επιτροπής Ελέγχου Πληρότητας αιτιολογείται αναλυτικά και κοινοποιείται εγγράφως στους φορείς που έχουν υποβάλλει τις προτάσεις.

1.4 Η διαδικασία του ελέγχου πληρότητας της πρώτης φάσης συνεχίζεται στο δεύτερο στάδιο με την παραλαβή από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου των σφραγισμένων φακέλων, όπου περιέχονται το Τεύχος Παρουσίασης του Φορέα Υλοποίησης και το Τεύχος Αναλυτικής Παρουσίασης της κάθε υποβληθείσας πρότασης.

Ακολούθως, αποσφραγίζεται ο φάκελος κάθε πρότασης που έχει υποβάλλει ο φορέας υλοποίησης και ελέγχονται τα στοιχεία του Πληροφοριακού Δελτίου της Πρότασης σε συνάρτηση με τους όρους της προκήρυξης και η ύπαρξη των τευχών με τα αντίγραφά τους.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτού του σταδίου καταγράφονται σε ειδικό χώρο στο Πληροφοριακό Δελτίο με τυχόν παρατηρήσεις, υπογεγραμμένο και από τα δύο μέλη της Επιτροπής Ελέγχου.

Προτάσεις, οι οποίες δεν πληρούν τους βασικούς όρους της προκήρυξης με βάση τα αντίστοιχα Πληροφοριακά τους Δελτία απορρίπτονται. Η απορριπτική απόφαση της Επιτροπής αιτιολογημένη επαρκώς κοινοποιείται εγγράφως στους φορείς που έχουν υποβάλλει προτάσεις.

2. Δεύτερη φάση αξιολόγησης

2.1 Κατά τη δεύτερη φάση οι προτάσεις αξιολογούνται από τριμελή Αξιολογητική Επιτροπή (Α.Ε.), η οποία συγκροτείται με Απόφαση του Υπ. Γεωργίας.

2.2 Η Αξιολογητική Επιτροπή θα απαρτίζεται από :

- Τον Δ/ντή Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π. της Γεν. Δ/νσης Αλιείας του Υπ. Γεωργίας ως Πρόεδρο.
- Δύο αξιολογητές που θα προέρχονται από το Ενιαίο Μητρώο Αξιολογητών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Με την ίδια απόφαση ορίζονται οι αναπληρωτές του Προέδρου και των τακτικών μελών καθώς και ο υπάλληλος που έχει την ευθύνη της γραμματειακής υποστήριξης της Επιτροπής.

Η εκπροσώπηση υποδεικνύεται εγγράφως το αργότερο μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την στιγμή που θα ζητηθεί από το Υπουργείο Γεωργίας.

2.3 Τα πρόσωπα που ορίζονται μέλη της Αξιολογητικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να έχουν ουδεμία εμφανή ή αφανή οικονομική σχέση και εν γένει συνεργασία οποιασδήποτε μορφής με τους προτείνοντες την ενέργεια φορείς. Επίσης δεν επιτρέπεται να έχουν συγγενικό δεσμό μέχρι και 3ου βαθμού συγγενείας με τους μετόχους ή και τους νομίμους εκπροσώπους των προτεινόντων Κέντρων. Σε περίπτωση που συντρέχει οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κωλύματα το μέλος της Αξιολογητικής Επιτροπής οφείλει να ζητά εγγράφως την εξαίρεσή του. Προς το σκοπό αυτό τα μέλη της Αξιολογητικής Επιτροπής μετά τον ορισμό τους, υποβάλλουν σχετική υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86.

2.4 Η Αξιολογητική Επιτροπή συνεδριάζει μετά από πρόσκληση του Προέδρου της.

2.5 Ο φάκελος της κάθε πρότασης όπως αυτός υποβλήθηκε στο Υπουργείο Γεωργίας καθώς και το έντυπο ελέγχου πληρότητας (Δ1 Έντυπο) παραδίδονται στα μέλη της Αξιολογητικής Επιτροπής από τον Πρόεδρο, ο οποίος και την εισηγείται.

2.6 Στη συνέχεια κάθε μέλος της Α.Ε. βαθμολογεί την πρόταση χωριστά για κάθε ενότητα κριτηρίων σε ειδικό έντυπο (υπ' αριθμ. Δ2 Έντυπο).

Επίσης το κάθε μέλος της Επιτροπής αιτιολογεί την κρίση του στα θετικά σημεία και τις αδυναμίες της πρότασης. Το ειδικό έντυπο υπογράφεται και παραδίδεται στον Πρόεδρο της Α.Ε.

2.7 Η βαθμολόγηση της πρότασης στηρίζεται στις παρακάτω τέσσερις (4) ενότητες κριτηρίων :

Α. Η βαθμολογία της δομής και περιεχομένου πρότασης με συντελεστή βαρύτητας 40%. Τα κριτήρια Α1, Α2, Α3 και Α4, της ενότητας αυτής, έχουν συντελεστές βαρύτητας 30%, 30%, 20% και 20% αντίστοιχα.

Β. Η βαθμολογία της μεθοδολογίας και των διαδικασιών υλοποίησης με συντελεστή βαρύτητας 30%. Τα κριτήρια Β1, Β2, Β3, Β4 και Β5 της ενότητας αυτής, έχουν συντελεστές βαρύτητας 20%, 20%, 30%, 20% και 10% αντίστοιχα.

Γ. Η βαθμολογία των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων με συντελεστή βαρύτητας 30%.

Τα κριτήρια Γ1, Γ2, Γ3 και Γ4 της ενότητας αυτής, έχουν συντελεστές βαρύτητας 30%,20%,20% και 30% αντίστοιχα.

Η κλίμακα βαθμολόγησης εκτείνεται από 0 έως 100 και ο τελικός βαθμός μιας πρότασης σχηματίζεται ως άθροισμα των τριών βαθμών ενοτήτων. Οι βαθμοί ενοτήτων αποτελούν άθροισμα των επιμέρους δεικτών σταθμισμένων με αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας.

Ο κάθε αξιολογητής βαθμολογεί με βάση την παρακάτω έκφραση:

(30%Α1 + 30%Α2 + 20%Α3 + 20%Α4) 40% + (20%Β1 + 20%Β2 + 30%Β3 + 20%Β4 + 10%Β5) 30% + (30%Γ1 + 20%Γ2 + 20%Γ3 + 30%Γ4) 30% = Τ

Η παραπάνω έκφραση προσαρμόζεται σε ΑΙ, ΒΙ, ΓΙ και ΤΙ για το πρώτο αξιολογητή, σε ΑΙΙ, ΒΙΙ, ΓΙΙ και ΤΙΙ για το δεύτερο αξιολογητή και σε ΑΙΙΙ, ΒΙΙΙ, ΓΙΙΙ και ΤΙΙΙ για τον τρίτο αξιολογητή.

Ο τελικός βαθμός Τ κάθε πρότασης υπολογίζεται ως μέσος όρος των βαθμών ΤΙ, ΤΙΙ και ΤΙΙΙ.

2.8 Καταρτίζονται πίνακες στους οποίους απεικονίζονται οι βαθμοί ΤΙ, ΤΙΙ, ΤΙΙΙ και Τ κάθε πρότασης..(σύμφωνα με το υπ' αρ.Δ2 Έντυπο τελικής αξιολόγησης)

Η πρόταση χαρακτηρίζεται:

Α: ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ, εφ' όσον έλαβε βαθμό Τ άνω του 70

Β: ΚΑΛΗ, εφ' όσον έλαβε βαθμό Τ από 51 έως και 70

Γ: ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ εφ' όσον έλαβε βαθμό Τ έως (και) 50

Οι ανεπαρκείς προτάσεις απορρίπτονται.

2.9 Η Α. Ε. μπορεί να προτείνει τροποποιήσεις ως προς τις συνολικές ώρες του προγράμματος και τη σύνθεσή του, ως προς το συνολικό ύψος του προϋπολογισμού και το ύψος των επιμέρους δαπανών του προϋπολογισμού και όπου κριθεί αναγκαίο μπορεί να προβεί σε περικοπές.

3. Κριτήρια Αξιολόγησης

Κατά την δεύτερη φάση η πρόταση αξιολογείται βάσει τριών ενοτήτων κριτηρίων που αφορούν:

Α. Τη δομή και το περιεχόμενο της πρότασης.

Β.Τη μεθοδολογία και τις διαδικασίες υλοποίησης του προγράμματος.

Γ.Τα προσδοκώμενα αποτελέσματα του προτεινόμενου προγράμματος κατάρτισης.

Ειδικότερα, οι ομάδες κριτηρίων αξιολόγησης αναλύονται ως εξής:

Α) Κριτήρια αξιολόγησης της δομής και του περιεχομένου της πρότασης είναι :

Α1. Συμβατότητα των στόχων της πρότασης με τα θεματικά πεδία και τις προτεραιότητες που ορίζονται στην προκήρυξη.

- Ακριβής στόχευση του περιεχομένου του προγράμματος.

- Επαρκής τεκμηρίωση της αναγκαιότητας του προγράμματος.

Α2. Δομή του προγράμματος.

- Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα.

- Σαφήνεια του περιεχομένου του προγράμματος.

- Συνοπτική και εύληπτη περιγραφή των προτεινόμενων ενεργειών.

Α3. Καινοτομικός χαρακτήρας των προβλεπόμενων ενεργειών. Ως καινοτομία θεωρούνται ιδιαίτερα:

- Η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων.

- Τα νέα εκπαιδευτικά μέσα.

- Οι καινοτόμες εκπαιδευτικές μέθοδοι.

- Η εξασφάλιση πολλαπλασιαστικών αποτελεσμάτων.

- Η σύγκλιση των δεξιοτήτων και η πολυειδίκευση.

Σε περίπτωση μετάκλησης εκπαιδευτών από την αλλοδαπή, αξιολογούνται τα εξής στοιχεία :

- Αναγκαιότητα της συνεργασίας με εκπαιδευτές από την αλλοδαπή.

- Η από κοινού ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού.

Α4. Εφικτότητα υλοποίησης του προγράμματος.

- Η ακρίβεια και η εφικτότητα των στόχων του προγράμματος.

Β) Κριτήρια αξιολόγησης της μεθοδολογίας και των διαδικασιών υλοποίησης είναι :

Β1. Μεθοδολογία του προγράμματος κατάρτισης:

- Η καταλληλότητα και η ποιότητα της επιστημονικής μεθοδολογίας και των διαδικασιών υλοποίησης του προγράμματος.

- Διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της εκπαίδευσης.

Β2. Επάρκεια μέσων

- Υποδομή του φορέα υλοποίησης.

Εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες του συγκεκριμένου προγράμματος.

Β3. Επιστημονική συνάφεια των εκπαιδευτών με το αντικείμενο κατάρτισης.

- Τίτλοι σπουδών.

- Επαγγελματική και διδακτική εμπειρία.

Β4. Πρακτική Άσκηση

- Μερίδιο της πρακτικής άσκησης εντός των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων στα πλαίσια του προγράμματος κατάρτισης.

Β5. Η μετάκληση αλλοδαπών εκπαιδευτών εφ' όσον προτείνεται, βαθμολογείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Τα προσόντα των αλλοδαπών εκπαιδευτών, σε συνάρτηση με τη διαθεσιμότητα ή μη Ελλήνων εκπαιδευτών αναλόγων προσόντων.

- Τη μεταφορά τεχνογνωσίας.

Γ) Κριτήρια αξιολόγησης των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων του προτεινόμενου προγράμματος κατάρτισης είναι :

Γ1. Συμβατότητα του εκπαιδευτικού αντικειμένου με τις απαιτήσεις της εργασίας των εκπαιδευομένων ή με τη ζήτηση στην κλαδική αγορά στόχο.

- Η επαρκής ανάλυση των προς απόκτηση προσόντων σε σχέση με τις ανάγκες των καταρτιζομένων στην εργασία τους.

Γ2. Επάρκεια διασύνδεσης με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση των καταρτιζόμενων.

- Συνάφεια των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με το εκπαιδευτικό αντικείμενο.

Γ3. Τεκμηρίωση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων που θα αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι.

- Πρακτικές δεξιότητες που θα αποκτηθούν από τους καταρτιζόμενους ως άμεσο όφελος από το προτεινόμενο πρόγραμμα κατάρτισης.

- Μεθοδολογία παρακολούθησης των καταρτιζόμενων και της κατάστασής τους στην αγορά εργασίας μετά το τέλος του προγράμματος.

Γ4. Δομή του προϋπολογισμού.

Συνάφεια και συνέργεια της διάρθρωσης του προϋπολογισμού με τις προτεινόμενες επιμέρους δράσεις του προγράμματος.

Άρθρο 13
ΕΓΚΡΙΤΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π. του Υπ. Γεωργίας με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των προτάσεων, προωθεί σχέδια Υπουργικών Αποφάσεων για την έγκριση κάθε εκπαιδευτικού προγράμματος χωριστά.

Με την έκδοση Υπουργικής Απόφασης αναλαμβάνεται η δέσμευση για την καταβολή των ενισχύσεων.

2. Στην Απόφαση του Υπ. Γεωργίας αναφέρεται:

- το θέμα της εκπαίδευσης
- ο τόπος διενέργειας της εκπαίδευσης
- η διάρκεια της εκπαίδευσης ανά καταρτιζόμενο
- το αναλυτικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα
- τα ονοματεπώνυμα των εκπαιδευτών Δημοσίων Υπαλλήλων
- ο υπεύθυνος της εκπαίδευσης
- ο συγκεντρωτικός προϋπολογισμός ανά κατηγορία δαπάνης
- ο αριθμός των καταρτιζομένων
- οι χορηγούμενες ενισχύσεις Εθνική και Κοινοτική και οι όροι χορήγησής τους το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του σχεδίου

3. Οι Υπουργικές Αποφάσεις των εγκριθέντων σχεδίων κατάρτισης κοινοποιούνται άμεσα στους φορείς υλοποίησης, στις Νομαρχιακές Υπηρεσίες Αλιείας στην περιοχή των οποίων υλοποιούνται τα προγράμματα και στις Γενικές Γραμματείες των Περιφερειών.

4. Για κάθε πρόταση, η οποία δεν εγκρίθηκε είτε κατά την πρώτη είτε κατά την δεύτερη φάση αξιολόγησης, το Υπ. Γεωργίας ενημερώνει εγγράφως και με επαρκή αιτιολόγηση τον αντίστοιχο φορέα.

5. Η μή τήρηση των όρων της χορήγησης της συνδρομής μπορεί να επισύρει την ανάκληση της απόφασης χορήγησης.

6. Οποιαδήποτε αλλαγή επέλθει στο σχέδιο μετά την οριστική του έγκριση με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας, και εφ' όσον είναι σύμφωνη με όσα προβλέπονται στην παρούσα, αποτελεί αντικείμενο τροποποίησης της παραπάνω απόφασης.

7. Η Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών μεριμνά σε συνεργασία με την Δ/νση Προγραμματισμού και Γ.Δ. για την εξασφάλιση της εθνικής οικονομικής ενίσχυσης με την ένταξη των έργων στο Π.Δ.Ε.

Το Υπουργείο Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων μεριμνά για την εξασφάλιση της κοινοτικής συνδρομής.

Άρθρο 14

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Η παρούσα απόφαση θα έχει ισχύ σε όλη τη διάρκεια εφαρμογής του Ε.Π.PESCA

2. Οποιαδήποτε απόφαση τροποποιεί το Ε.Π. PESCA θα ενσωματώνεται στην παρούσα απόφαση και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Άρθρο 15

1. Τα έντυπα που αφορούν τη διαχείριση και παρακολούθηση του προγράμματος εκδίδονται από τη Δ/νση Αλιευτικών Εφαρμογών & Ε.Α.Π. του Υπ. Γεωργίας σε συνεργασία με το Υπ. Εργασίας και αποτελούν σώμα της παρούσας απόφασης.

2. Οι αναφερόμενες στην παρούσα απόφαση προθεσμίες αφορούν ημερολογιακές ημέρες εκτός εάν ρητά ορίζεται διαφορετικά.

3. Η παρούσα Απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιανουαρίου 1999

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΓΕΩΡΓΙΑΣ	ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Κ. ΒΡΕΤΤΟΣ	**Χ. ΠΡΩΤΟΠΑΠΠΑΣ**

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ Α-1

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Αρθρο 4 παρ. 3 της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: *Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας*	

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ	

	Α' ΒΑΘΜΙΑ	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ			

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (Δρχ.)	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ (Δρχ.)	

3. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ *(Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας)*

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΕΙΝΑΙ Η ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ		
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ		

ΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ :

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

			Κωδικός
Επωνυμία Δικαιούχου Φορέα			
Επωνυμία Συνεργαζόμενου Φορέα			
Επωνυμία Συνεργαζόμενης Επιχείρησης			
Ενοικίαση Μη Πιστοποιημένης Δομής *(Αρθρο 3 παρ.2)*	<u>ΝΑΙ</u>	<u>ΟΧΙ</u>	

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ		
ΠΟΛΗ - ΠΕΡΙΟΧΗ		
ΠΕΔΙΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ (ΤΙΤΛΟΣ)	

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (*Μην υπερβείτε τον διατιθέμενο χώρο)*

	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			

Α-1: Πληροφοριακό Δελτίο Πρότασης

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ Α-2

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- *Αρθρο 4, παρ. 4 της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: *Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας*	

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

		ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ		
	ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ		
	Δ/ΝΤΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ		
	ΒΑΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ		
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		
	ΑΡΙΘΜ. ΤΗΛ.		
	ΑΡΙΘΜ. FAX		
	ΤΡΑΠΕΖΑ		
	ΑΡ.ΤΡΑΠΕΖ. ΛΟΓ/ΣΜΟΥ		

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ	ΕΘΝΙΚΗ		
	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ		

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΟ		
	ΚΛΑΔΙΚΟ		
	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ		
	ΕΞΑΙΡΟΥΜΕΝΟ		

[redacted]	ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ		
	ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ		
	ΔΗΜΟΣΙΟ		
	ΑΕΙ-ΤΕΙ		
	ΙΔΙΩΤΕΣ		

[redacted]	Α.Ε		
	Ε.Π.Ε		
	Ο.Ε		
	Ε.Ε		
	ΑΣΤΙΚΗ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚ.		
	ΑΛΛΑ Ν.Π.Ι.Δ.		
	Ν.Π.Δ.Δ.		

ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣ.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ		
	ΥΓΕΙΑ - ΠΡΟΝΟΙΑ		
	ΠΟΛ/ΣΜΟΣ-ΑΘΛ/ΣΜΟΣ		
	ΠΑΙΔΑΓ.ΕΚΠ. ΕΚΠ/ΤΩΝ		
	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ		
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ		
	ΤΟΥΡ.-ΠΑΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
	ΑΓΡΟΤΙΚΑ		
	ΤΕΧΝΙΚΑ-ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ		

Α-2: Παρουσίαση του Φορέα Υλοποίησης

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

2. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- *Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί στην συγκεκριμένη ενέργεια*

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΣΤΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
		ΝΑΙ	ΟΧΙ

Σημείωση : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:

3. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- *Παρακαλούμε συμπληρώστε στον παρακάτω πίνακα το διοικητικό προσωπικό που θα απασχοληθεί στην συγκεκριμένη ενέργεια*

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΙΜΟ	
		ΝΑΙ	ΟΧΙ

Σημείωση : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα.

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ Α-3

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

- *Αρθρο 4 παρ. 5 της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ: *Συμπληρώνεται από την Επιτροπή Ελέγχου Πληρότητας*	

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

- *Περιγράψτε αναλυτικά την προτεινόμενη ενέργεια*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

2. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΦΙΚΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥΣ

- *Περιγράψτε τους στόχους της ενέργειας καθώς και τη δυνατότητα επίτευξής τους*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠ. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

3. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ (μόνο για τη δράση 6β)

- *Περιγράψτε τις προϋποθέσεις που απαιτείται να πληρούν οι καταρτιζόμενοι*
- *Περιγράψτε στη συνέχεια τον τρόπο και τη μεθοδολογία επιλογής τους*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

5. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΘΕΜΑ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΥΝΟΛΟ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
ΣΥΝΟΛΟ							

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

6. ΚΑΙΝΟΤΟΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

- *Παρουσιάστε τον καινοτόμο χαρακτήρα ή τις αντίστοιχες δράσεις που περιλαμβάνονται στην προτεινόμενη ενέργεια*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

7. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΤΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

- *Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για τον επιστημονικό υπεύθυνο της ενέργειας*

ΕΠΩΝΥΜΟ:			
ΟΝΟΜΑ:			
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ		ΑΦΜ :	

ΣΠΟΥΔΕΣ			
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ	ΤΙΤΛΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΧΩΡΑ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ		
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ				
ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
			ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ		
ΓΛΩΣΣΑ	ΠΤΥΧΙΟ /ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ	ΦΟΡΕΑΣ /ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

8.α ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

- *Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την προτεινόμενη ομάδα εκπαιδευτών για την προτεινόμενη ενέργεια*

Α/Α	Α.Φ.Μ	ΕΠΩΝΥΜΟ - ΟΝΟΜΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

8.β ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

- *Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή*

ΕΠΩΝΥΜΟ:			
ΟΝΟΜΑ:			
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ		ΑΦΜ :	

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ	ΤΙΤΛΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΧΩΡΑ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
			ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΠΤΥΧΙΟ /ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ	ΦΟΡΕΑΣ /ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

- *Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/86*

[illegible]

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

9. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

- *Περιγράψτε αναλυτικά την μεθοδολογία υλοποίησης της προτεινόμενης ενέργειας για τα στάδια θεωρίας και πρακτικής*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

10. ΔΙΔΑΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

- *Περιγράψτε τα διδακτικά μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση του προγράμματος για τα στάδια της θεωρίας και της πρακτικής. Ειδικότερα για την πρακτική να γίνει αναφορά στην χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.*

ΦΟΡΕΑΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

11. ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (μόνο για τη δράση 6β)

- *Αναφερθείτε στην κατάσταση και τις συγκεκριμένες ανάγκες της αγοράς εργασίας-στόχου στις οποίες θεωρείτε ότι ανταποκρίνεται το προτεινόμενο αντικείμενο κατάρτισης.*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

12. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΑ ΟΦΕΛΗ ΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

- *Περιγράψτε τα συγκριτικά οφέλη καθώς και τις δεξιότητες που προβλέπεται να αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι από την προτεινόμενη ενέργεια*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

13. ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (μόνο για τη δράση 6β)

- *Αναφερθείτε αναλυτικά στα προσδοκώμενα αποτελέσματα της ενέργειας: συμβατότητα αποκτηθέντων προσόντων/δεξιοτήτων με τη ζήτηση .στην αγορά εργασίας, προοπτικές απασχόλησης κλπ.*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠ: PESCA [illegible]
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

14. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

- *Αναφέρετε την επωνυμία,τον τομέα οικονομικής δραστηριότητας και τα γενικά χαρακτηριστικά των επιχειρήσεων με τις οποίες προτίθεσθε να συνεργαστείτε για την υλοποίηση του προγράμματος*
- *Περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

15. ΜΕΤΑΚΛΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗ

- *Αιτιολογείστε τη φύση και την αναγκαιότητα της μετάκλησης εκπαιδευτών από την αλλοδαπή, εφόσον αυτό προτείνεται. Αναφέρετε τα ονόματα και την ιδιότητα των εκπαιδευτών.*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

16. ΜΕΘΟΔΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

- *Περιγράψτε την μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης τόσο κατά τη διάρκεια υλοποίησης όσο και των αποτελεσμάτων της προτεινόμενης ενέργειας*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

17. ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ Δρχ.	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ Δρχ.	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Δρχ.	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ		
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ		**100%**

ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α.1 ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΟΜΑΔΑ Α				
ΟΜΑΔΑ Β				
ΟΜΑΔΑ Γ				
ΟΜΑΔΑ Δ				
ΟΜΑΔΑ Ε				
ΟΜΑΔΑ ΣΤ				
ΟΜΑΔΑ Ζ				
ΟΜΑΔΑ Η				
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΔ. ΕΙΣΦΟΡΩΝ				
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α1				

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Α.2 ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΑΞΙΔΙΩΝ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΛΠ.

	ΚΟΣΤΟΣ
ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΑΞΙΔΙΩΝ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ-ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΛΠ.	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α2	

Α.3 ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	**ΩΡΕΣ**	**ΑΜΟΙΒΗ / ΩΡΑ**	**ΣΥΝΟΛΟ**
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α3			

	ΚΟΣΤΟΣ
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α1	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α2	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α3	
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Α	

Β. ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

	ΚΟΣΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ-ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Β	

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Γ. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ, ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ		
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΕ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Γ		**100%**

Δ. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ		
ΑΜΟΙΒΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΜΕ ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Δ		**100%**

Ε.Π. PESCA [illegible]
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Ο υπογράφων, ως Νόμιμος Εκπρόσωπος του Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης που καταθέτει την παρούσα πρόταση

βεβαιώνω

με γνώση τις συνέπειες που απορρέουν από την Εφαρμογή του Νομικού Πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης στα πλαίσια του Ε.Π. Pesca (Υπ. Απόφαση ....) και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ), ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αίτησης είναι αληθή.

....	....
(Ημερομηνία)	**(Υπογραφή)**
....	....
(Σφραγίδα)	**(Ονοματεπώνυμο)**

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

ΕΝΤΥΠΟ Β-1

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

- *Αρθρο 5 παρ. 12 της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

Β Ε Β Α Ι Ω Σ Η

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Βεβαιώνεται ότι ο/η .... παρακολούθησε επιτυχώς το Πρόγραμμα Εκπαίδευσης "*(ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)*" συνολικής διάρκειας ....ωρών, με ...... ώρες θεωρητική κατάρτιση & .... ώρες πρακτική άσκηση.

Το πρόγραμμα υλοποιήθηκε από ....μέχρι..........., από το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης "*(διακριτικός τίτλος φορέα)*" με συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και του Υπουργείου Γεωργίας.

Ημερομηνία

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
του
Κέντρου Επαγ/κής Κατ/σης

(υπογραφή)

(Σφραγίδα)

Ε.Π. PESCA...
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

ΕΝΤΥΠΟ Γ-1

ΑΝΑΜΟΡΦΩΜΕΝΗ ΠΡΟΤΑΣΗ

- *Αρθρο 9 Α της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Α.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

			Κωδικός
Επωνυμία Δικαιούχου Φορέα			
Επωνυμία Συνεργαζόμενου Φορέα			
Επωνυμία Συνεργαζόμενης Επιχείρησης			
Ενοικίαση Μη Πιστοποιημένης Δομής *(Αρθρο 3,παρ. 2)*	ΝΑΙ	ΟΧΙ	

Α.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ			
ΠΟΛΗ - ΠΕΡΙΟΧΗ			
ΠΕΔΙΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (ΤΙΤΛΟΣ)			
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ *(Μην υπερβείτε τον διατιθέμενο χώρο)*			

	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ	

	Α' ΒΑΘΜΙΑ	**Β' ΒΑΘΜΙΑ**	**Γ' ΒΑΘΜΙΑ**
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ			

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ <u>Δρχ.</u>	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ		
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ		**100%**

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ <u>*Δρχ.*</u>	

Γ-1: Αναμορφωμένη Πρόταση

ΕΠ PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

B.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

- *Περιγράψτε αναλυτικά την ενέργεια*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

Β.2 ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΦΙΚΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥΣ

- *Περιγράψτε τους στόχους της ενέργειας καθώς και τη δυνατότητα επίτευξής τους*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

Β.3 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ (μόνο για τη δράση 6β)

- *Περιγράψτε τις προϋποθέσεις που απαιτείται να πληρούν οι καταρτιζόμενοι*
- *Περιγράψτε στη συνέχεια τον τρόπο και τη μεθοδολογία επιλογής τους*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

Β.4 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ

- *Παρουσιάστε αναλυτικά τις θεματικές ενότητες από τις οποίες αποτελείται η ενέργεια*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.5 ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΘΕΜΑ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ		
					ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΗΜΕΡΗΣ ΣΥΝΟΛΟ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
ΣΥΝΟΛΟ							

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

Β.6. ΚΑΙΝΟΤΟΜΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

- *Παρουσιάστε τον καινοτόμο χαρακτήρα ή τις αντίστοιχες δράσεις που περιλαμβάνονται στην ενέργεια*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.7 ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΤΟΥ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

- *Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για τον επιστημονικό υπεύθυνο της ενέργειας*

ΕΠΩΝΥΜΟ:			
ΟΝΟΜΑ:			
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ		ΑΦΜ :	

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ	ΤΙΤΛΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΧΩΡΑ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
			ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΠΤΥΧΙΟ /ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ	ΦΟΡΕΑΣ /ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *Σεμινάρια , Συνέδρια, Δημοσιεύσεις Και Συναφείς Δραστηριότητες*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.8 ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

- *Συμπληρώστε τον παρακάτω πίνακα με την ομάδα εκπαιδευτών για την ενέργεια*

Α/Α	Α.Φ.Μ	ΕΠΩΝΥΜΟ - ΟΝΟΜΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΧΟΥΝ ΠΕΡΙΛΗΦΘΕΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	
				ΝΑΙ	ΟΧΙ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

- *Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες δηλώσεις διαθεσιμότητας*

ΕΠ. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.9 ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

- *Συμπληρώστε το παρακάτω τυποποιημένο έντυπο βιογραφικού σημειώματος για κάθε εκπαιδευτή*

ΕΠΩΝΥΜΟ:			
ΟΝΟΜΑ:			
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ		ΑΦΜ :	

ΣΠΟΥΔΕΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ - ΣΧΟΛΗ	ΤΙΤΛΟΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΧΩΡΑ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	ΘΕΣΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
			ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

ΓΛΩΣΣΑ	ΠΤΥΧΙΟ /ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ	ΦΟΡΕΑΣ /ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ *Σεμινάρια, Συνέδρια, Δημοσιεύσεις και Συναφείς Δραστηριότητες*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

- *Υπενθυμίζονται οι αναγκαίες Υπ. Δηλώσεις του Ν. 1599/86*

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.10 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

- *Περιγράψτε αναλυτικά την μεθοδολογία υλοποίησης της ενέργειας για τα στάδια θεωρίας και πρακτικής*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.11 ΔΙΔΑΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

- *Περιγράψτε τα διδακτικά μέσα και τον εξοπλισμό που θεωρούνται απαραίτητα για την υλοποίηση του προγράμματος για τα στάδια της θεωρίας και της πρακτικής. Ειδικότερα για την πρακτική να γίνει αναφορά στην χρήση του εξοπλισμού των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων.*

ΦΟΡΕΑΣ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.12 ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (μόνο για τη δράση 6β)

- *Αναφερθείτε στην κατάσταση και τις συγκεκριμένες ανάγκες της αγοράς εργασίας-στόχου στις οποίες θεωρείτε ότι ανταποκρίνεται το αντικείμενο κατάρτισης.*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠ PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.13 ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (μόνο για τη δράση 6β)

- *Αναφερθείτε στην κατάσταση και τις συγκεκριμένες ανάγκες της αγοράς εργασίας-στόχου στις οποίες θεωρείτε ότι ανταποκρίνεται το αντικείμενο κατάρτισης.*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

Β.14 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΑ ΟΦΕΛΗ ΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

- *Περιγράψτε τα συγριτικά οφέλη καθώς και τις δεξιότητες που προβλέπεται να αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι από την ενέργεια*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.15 ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (μόνο για τη δράση 6β)

- *Αναφερθείτε αναλυτικά στα προσδοκώμενα αποτελέσματα της ενέργειας: συμβατότητα αποκτηθέντων προσόντων/δεξιοτήτων με τη ζήτηση .στην αγορά εργασίας, προοπτικές απασχόλησης κλπ.*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠ PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.16 ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

- *Αναφέρετε την επωνυμία,τον τομέα οικονομικής δραστηριότητας και τα γενικά χαρακτηριστικά των επιχειρήσεων με τις οποίες θα συνεργαστείτε για την υλοποίηση του προγράμματος*
- *Περιγράψτε αναλυτικά το περιεχόμενο της συνεργασίας*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.17 ΜΕΤΑΚΛΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗ

- *Αιτιολογείστε τη φυση και την αναγκαιότητα της μετάκλησης εκπαιδευτών από την αλλοδαπή.*
- *Αναφέρετε τα ονόματα και την ιδιότητα των εκπαιδευτών.*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠ. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.18 ΜΕΘΟΔΟΓΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

- *Περιγράψτε την μεθοδολογία παρακολούθησης και αξιολόγησης τόσο κατά τη διάρκεια υλοποίησης όσο και των αποτελεσμάτων της ενέργειας*

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και άλλη σελίδα

ΕΠ. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Β.19 ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ Δρχ.	
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ Δρχ.	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Δρχ.	%
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ		
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ		**100%**

ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

Α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α.1 ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ / ΩΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΟΜΑΔΑ Α				
ΟΜΑΔΑ Β				
ΟΜΑΔΑ Γ				
ΟΜΑΔΑ Δ				
ΟΜΑΔΑ Ε				
ΟΜΑΔΑ ΣΤ				
ΟΜΑΔΑ Ζ				
ΟΜΑΔΑ Η				
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΔΟΤ. ΕΙΣΦΟΡΩΝ				
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α1				

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Α.2 ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΑΞΙΔΙΩΝ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΛΠ.

	ΚΟΣΤΟΣ
ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΑΞΙΔΙΩΝ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ-ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΛΠ.	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α2	

Α.3 ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	**ΩΡΕΣ**	**ΑΜΟΙΒΗ / ΩΡΑ**	**ΣΥΝΟΛΟ**
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α3			

	ΚΟΣΤΟΣ
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α1	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α2	
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ Α3	
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Α	

Β. ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

	ΚΟΣΤΟΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ-ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Β	

Γ. ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΒΙΒΛΙΑ, ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ κ.λ.π.		
ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΜΕΤΑΦΟΡΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		
ΕΝΟΙΚΙΑ ΔΟΜΩΝ		
ΕΙΔΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ, ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ ΓΙΑ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ		
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΣΕ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ		
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Γ		**100%**

Δ. ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΟΣΤΟΣ	%
ΑΜΟΙΒΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ		
ΑΜΟΙΒΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ ΣΥΝΑΦΩΝ ΜΕ ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Δ		**100%**

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΔΗΛΩΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			
ΠΟΛΗ - Τ.Κ.			
Τηλέφωνο		Fax	

Βεβαιώνεται

Ότι υπεύθυνος για το παρακάτω εγκριθέν πρόγραμμα εκπαίδευσης στα πλαίσια του Ε.Π. Pesca που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ (Αρ. Εγκρ. Απόφασης),σύμφωνα με τα παρακάτω :

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	
ΠΟΛΗ - ΠΕΡΙΟΧΗ	
ΠΕΔΙΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ	

	ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΕ ΩΡΕΣ			

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓ. ΦΟΡΕΑ	

είναι η/ο :

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ		ΙΔΙΟΤΗΤΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			
ΠΟΛΗ - ΤΚ			
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		FAX	

Ο Υπεύθυνος του Προγράμματος	Ο Νόμιμος Εκπρόσωποςτου Δικαιούχου Φορέα

ΕΠ. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η/Ο παρακάτω υπογράφων, ως υπεύθυνος του Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης που καταθέτει την παρούσα Αναμορφωμένη Πρόταση

βεβαιώνω

με γνώση τις συνέπειες που απορρέουν από την Εφαρμογή του Νομικού Πλαισίου που διέπει την υλοποίηση ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης στα πλαίσια του Ε.Π. Pesca και τους Κανονισμούς του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ),

1. ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία της παρούσας Αναμορφωμένης Πρότασης είναι αληθή,
2. την πρόθεση υλοποίησης του παραπάνω εγκεκριμένου προγράμματος (Αρ. Εγκρ. Απόφ
3. την άνευ όρων αποδοχή των όρων της παραπάνω Εγκριτικής Απόφασης.

.... **(Ημερομηνία)**	.... **(Υπογραφή)**
.... **(Σφραγίδα)**	.... **(Ονοματεπώνυμο)**

Να επισυναφθεί η αναγκαία Υπ. Δήλωση του Ν. 1599/86

ΕΠ PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ Γ-2

ΔΗΛΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ

ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

- *Αρθρο 9 Β της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
ΚΩΔΙΚΟΣ			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			
ΠΟΛΗ - Τ.Κ.			
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ			
Τηλέφωνο		Fax	

Βεβαιώνεται

Ότι πρόκειται να υλοποιηθεί το παρακάτω εγκριθέν, πρόγραμμα Εκπαίδευσης στα πλαίσια του Ε.Π. PESCA που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ, σύμφωνα με τα παρακάτω :

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	
ΑΡ. ΕΓΚΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ	
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	

Ημερομηνία Εναρξης		Ημερομηνία Λήξης	

Στοιχεία χώρου Διεξαγωγής Προγράμματος			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			
ΠΟΛΗ - ΤΚ			
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		FAX	

Περίοδος Διακοπής Του Προγράμματος
Παρατηρήσεις

Κωδικός

Γ-2: Δήλωση Εναρξης

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Επωνυμία Συνεργαζόμενου Φορέα		
Επωνυμία Συνεργαζόμενης Επιχείρησης		
Ενοικίαση Μη Πιστοποιημένης Δομής *(Αρθρο 3 παρ. 2)*	ΝΑΙ	ΟΧΙ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ			
ΠΟΛΗ - ΠΕΡΙΟΧΗ			
ΠΕΔΙΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		ΚΩΔΙΚΟΣ	

	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			

	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ
ΑΝΔΡΕΣ			
ΓΥΝΑΙΚΕΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ			

	Α' ΒΑΘΜΙΑ	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (Ατομα)			

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΘΕΜΑ	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ
ΣΥΝΟΛΟ							

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

α/α	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατέρα	Επίπ. Εκπαίδευσ.	ΑΔΤ	Ηλικία	Διεύθυνση-ΤΚ-Πόλη	Τηλέφωνο	Υπογραφή
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									

Γ-2: Δήλωση Εναρξης

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

α/α	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατέρα	Ειδικότητα	ΑΔΤ ή ΑΦΜ	Διεύθυνση-ΤΚ-Πόλη	Τηλέφωνο	Υπογραφή
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

ΕΠ PESCA [illegible]
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :** **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Ο Υπεύθυνος του Προγράμματος	**Ο Νόμιμος Εκπρόσωποςτου Δικαιούχου Φορέα**
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ Γ-3

ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- *Αρθρο 9 Ε της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΚΤ

ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
(ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΕΝΕΡΓΕΙΑ)

1.1	ΦΟΡΕΑΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ	
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :	
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ :	FAX :
	ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ :	

1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ
	ΤΡΑΠΕΖΑ :
	ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ :
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ :
	ΤΙΤΛΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ :

1.3	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΠ. ΓΕΩΡΓΙΑΣ :						
	ΕΤΟΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ			ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
		ΕΚΤ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΣΥΝΟΛΟ	ΕΚΤ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΣΥΝΟΛΟ

1.5	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ :							
		ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ		ΗΜΕΡΑ	ΜΗΝΑΣ	ΕΤΟΣ
	ΑΠΟ :				ΕΩΣ :			

Γ-3: Αίτηση τελικής πληρωμής

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΑΙΤΗΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ :	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	

	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ		

ΚΑΤΑΡΤΙΣΘΕΝΤΑ ΑΤΟΜΑ	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ
ΑΝΔΡΕΣ			
ΓΥΝΑΙΚΕΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΘΕΝΤΩΝ			

	Α' ΒΑΘΜΙΑ	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (Ατομα)			

	ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΣΥΝΟΛΟ
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ (ΩΡΕΣ):			

	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ			
ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ :			

	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔ/ΝΩΝ	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ					

	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		

Γ-3: Αίτηση τελικής πληρωμής

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Α1

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ				ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΟΔΟΤΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
					ΦΟΡΟΣ 20%	ΧΑΡΤΟΣ 2,4%	ΑΣΦΑΛ. ΕΙΣΦ. ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
	ΣΥΝΟΛΟ									

Γ-3: Αίτηση τελικής πληρωμής

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Α2

ΔΑΠΑΝΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

Γ-3: Αίτηση τελικής πληρωμής

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Α3

ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΩΡΕΣ)	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ		ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ
						ΦΟΡΟΥ 20%	ΧΑΡΤ. 2,4%	
	ΣΥΝΟΛΟ							

Γ-3: Αίτηση τελικής πληρωμής

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Β1
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ			ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
				ΦΟΡΟΣ 20%	ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ 3,6%	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
	ΣΥΝΟΛΟ							

Γ-3: Αίτηση τελικής πληρωμής

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Β2

ΔΑΠΑΝΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

Γ-3: Αίτηση τελικής πληρωμής

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ1

ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
	ΣΥΝΟΛΟ					

Γ-3: Αίτηση τελικής πληρωμής

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ2

ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΜΗΧ/ΤΩΝ - ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ- ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ / ΕΓΚΑΤ.	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ (αριθ. / ημερ. έκδοσης)	ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
	ΣΥΝΟΛΟ				

Γ-3: *Αίτηση τελικής πληρωμής*

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ3
ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΚΤΗΣΕΩΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ*	ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ ΣΤΟ ΠΡΟΓ/ΜΑ
	ΣΥΝΟΛΟ					

*Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ1

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΜΟΙΒΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓ/ΜΑ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	ΑΝΑΛΟΓΙΑ ΔΩΡΩΝ - ΕΟΡΤΩΝ-ΑΔΕΙΑΣ	%	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ	%	ΚΑΘΑΡΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ ΠΟΣΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΣΥΝΟΛΟ										

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ2

ΔΑΠΑΝΗ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ, ΔΙΑΜΟΝΗΣ, ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓ/ΤΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (Μετακίνηση, διαμονή, διατροφή)	ΑΡΙΘ. & ΗΜΕΡ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							

Γ-3: Αίτηση τελικής πληρωμής

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ3

ΕΜΜΕΣΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΑΡ. & ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΗ ΑΞΙΑ	ΠΟΣΟ ΧΡΕΩΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΧΡΕΩΣΗΣ (ΚΩΔΙΚΟΙ)
	ΣΥΝΟΛΟ					

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Σύμφωνα με το Αρθρο 21 παράγραφος 4 του Κανονισμού 2082/93 από 20-7-1993, η αρμόδια αρχή πιστοποιεί την ακρίβεια των πληροφοριών που περιέχονται στην Αίτηση και στα διάφορα παραρτήματά της.

Επίσης βεβαιώνει οτι ο αριθμός τραπεζικού λογαριασμού ανήκει στο νομικό πρόσωπο του Κ.Ε.Κ. και όχι σε φυσικό πρόσωπο.

Σφραγίδα - Υπογραφή

Ημερομηνία

E.I. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ Γ-4

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΔΕΛΤΙΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

- *Αρθρο 9 Γ της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

		ΚΩΔΙΚΟΣ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		
Τ.Κ. - ΠΟΛΗ		
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ		
ΤΗΛΕΦ.		
FAX		

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΑΡΞΗΣ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

		ΚΩΔΙΚΟΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ		
ΠΟΛΗ ΠΕΡΙΟΧΗ		
ΠΕΔΙΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ		

	ΣΥΝΟΛΟ	ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΕΚΤ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ			

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΟ	

Ημερομηνία Εναρξης		Ημερομηνία Λήξης	

	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ			

	ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ
ΑΝΔΡΕΣ			
ΓΥΝΑΙΚΕΣ			
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ			

	Α' ΒΑΘΜΙΑ	Β' ΒΑΘΜΙΑ	Γ' ΒΑΘΜΙΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (Ατομα)			

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

3. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

				ΚΑΤΑΡΤΙΣΘΕΝΤΕΣ						ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ		
ΕΤΟΣ	**ΤΡΙΜΗΝΟ**	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	ΑΝΔΡΕΣ		ΓΥΝΑΙΚΕΣ		ΣΥΝΟΛΟ		ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΣΥΝΟΛΟ
				< 25 ετ	> 25 ετ	< 25 ετ	> 25 ετ	< 25 ετ	> 25 ετ			
	Ιαν-Μαρ											
	Απρ-Ιουν											
	Ιουλ-Σεπτ											
	Οκτ-Δεκ											
ΣΥΝΟΛΟ												

Σημ. Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται τα στοιχεία και για τα προηγούμενα δελτία που έχουν υποβληθεί

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

4. ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

		ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ					ΛΗΨΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ		
ΕΤΟΣ	ΤΡΙΜΗΝΟ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΠΑΙΔ/ΜΕΝΩΝ	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	Α' ΠΡΟΚ Δρχ	Β' ΠΡΟΚ Δρχ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤ Δρχ
	Ιαν-Μαρ								
	Απρ-Ιουν								
	Ιουλ-Σεπτ								
	Οκτ-Δεκ								
ΣΥΝΟΛΟ									

Σημ. Σε κάθε τριμηνιαίο δελτίο συμπληρώνονται τα στοιχεία και για τα προηγούμενα δελτία που έχουν υποβληθεί

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	

Γ-4: Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ Γ-5

ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

- *Αρθρο 6 παρ. 5.1 της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ (ΚΕΚ)	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	

		Ημερομηνία				Ημερομηνία				Ημερομηνία			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ													
ΕΛΕΓΧΟΣ													

Γ-5: Καταστάσεις που τηρούνται από τον Φορέα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΔΕΛΤΙΟ ΔΙΔΑΧΘΕΙΣΑΣ ΥΛΗΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ (ΚΕΚ)	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	

Ημερομηνία	Ώρα Έναρξης	Ώρα Λήξης	Ώρες	Διδαχθείσα Ύλη	Θεωρία	Πρακτική	Ονοματεπώνυμο Εισηγητή	Υπογραφή	Υπεύθυνος του Προγ/τος	Έλεγχος

Γ-5: Καταστάσεις που τηρούνται από τον Φορέα

E.Π. PESCA:
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ (ΚΕΚ)	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	

		Ημερομηνία				Ημερομηνία				Ημερομηνία			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ**	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ													
ΕΛΕΓΧΟΣ													

Γ-5: Καταστάσεις που τηρούνται από τον Φορέα

Ε.Π.:PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ (ΚΕΚ)	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	

		Ημερομηνία				Ημερομηνία				Ημερομηνία			
		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση		Προσέλευση		Αποχώρηση	
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή	Ώρα	Υπογραφή
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ													
ΕΛΕΓΧΟΣ													

Γ-5: Καταστάσεις που τηρούνται από τον Φορέα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ (ΚΕΚ)	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	

	ΑΝΘΡΩΠΟΩΡΕΣ					
	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ			ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ		
ΜΗΝΑΣ	ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΣΥΝΟΛΟ	ΘΕΩΡΙΑ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ	ΣΥΝΟΛΟ
Ιανουάριος						
Φεβρουάριος						
Μάρτιος						
Απρίλιος						
Μάϊος						
Ιούνιος						
Ιούλιος						
Αύγουστος						
Σεπτέμβριος						
Οκτώβριος						
Νοέμβριος						
Δεκέμβριος						
ΣΥΝΟΛΟ						

Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Δ-5: Καταστάσεις που τηρούνται από τον Φορέα

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ Δ-1

Συμπληρώνεται Από τους Ελεγκτές

ΕΝΤΥΠΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

- *Αρθρο 12, παρ. 1 της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ:	

	ΠΛΗΡΗΣ	ΕΛΛΕΙΠΗΣ
Α' ΕΞΕΤΑΣΗ		

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΑΠΕΣΤΑΛΗΣΑΝ ΤΑ ΑΝΑΓΚΑΙΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ		

Ε.Π. PESCA
ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

		ΝΑΙ	ΟΧΙ
1	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΤΟΥ ΕΚΕΠΙΣ		
2	ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΙΔΡΥΣΗΣ		
3	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ		
4	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ		
5	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗ ΛΥΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ		
6	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΜΗ ΠΤΩΧΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ		
7	ΘΕΩΡΗΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ		
8	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΕΝΤΥΠΟ Β-2)		
9	ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΘΕΣΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		
10	ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΘΕΣΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗ		
11	ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ		
	ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ		
12	ΠΡΟΣΥΜΦΩΝΟ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΜΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΧΩΡΩΝ		
13	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ :

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Δ-1: Ελεγχος Πληρότητας

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ Δ-2

Συμπληρώνεται από την Αξιολογητική Επιτροπή

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

- *Αρθρο 12, παρ. 26 της Υπ. Απ. 293162/22.1.99*

	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ		
ΑΝΑΠΛΗΡ. ΠΡΟΕΔΡΟΣ		
Α΄ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ		
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ		
Β΄ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ		
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ		
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ		

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α΄ΕΝΟΤΗΤΑΣ: Η ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

Α. Δομή και Περιεχόμενο της Πρότασης		Βαθμολογία Επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
1.	Συμβατότητα των στόχων της πρότασης με τα θεματικά πεδία και τις προτεραιότητες της προκήρυξης		0,30	max 30
2.	Δομή του προγράμματος		0,30	max 30
3.	Καινοτομικός χαρακτήρας των προβλεπόμενων ενεργειών		0,20	max 20
4.	Εφικτότητα υλοποίησης του προτεινόμενου προγράμματος		0,20	max 20
ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Α΄ ΕΝΟΤΗΤΑΣ				

2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ

ΕΠ. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Β΄ ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

1. *ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ*

	Β. Μεθοδολογία και Διαδικασίες Υλοποίησης	Βαθμολογία Επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
1.	Μεθοδολογία του προγράμματος Κατάρτισης		0,20	max 20
2.	Επάρκεια Μέσων		0,20	max 20
3.	Επιστημονική συνάφεια των εκπαιδευτών με το αντικείμενο κατάρτισης		0,30	max 30
4.	Μετάκληση εκπαιδευτών από την αλλοδαπή		0,20	max 20
	ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Β΄ ΕΝΟΤΗΤΑΣ			

2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΠ PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Γ΄ ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

1. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ

	Β. Προσδοκώμενα Αποτελέσματα	Βαθμολογία Επιμέρους Κριτηρίου	Συντελεστής επιμέρους κριτηρίου	Τελικός Βαθμός επιμέρους κριτηρίου
1.	Συμβατότητα του Αντικειμένου Κατάρτισης με τη ζήτηση στη κλαδική ή τη περιφερειακή αγορά στόχο, ή με τις ανάγκες των καταρτιζομένων στην εργασία τους		0,30	max 30
2.	Επάρκεια διασύνδεσης με επιχειρήσεις για την πρακτική άσκηση των καταρτιζομένων		0,20	max 20
3.	Συγκριτικά οφέλη και πλεονεκτήματα που θα αποκτήσουν οι καταρτιζόμενοι		0,20	max 20
4.	Δομή του Προϋπολογισμού		0,30	max 30
	ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ Γ΄ ΕΝΟΤΗΤΑΣ			

2. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ

EU PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ

- Σύνοψη παρατηρήσεων καθώς και τυχόν τροποποιήσεις που προτείνεται να γίνουν στην προτεινόμενη ενέργεια

ΕΠ. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ	ΒΑΘΜΟΣ
Α΄ ΕΝΟΤΗΤΑ		0,40	max 40
Β΄ ΕΝΟΤΗΤΑ		0,30	max 30
Γ΄ ΕΝΟΤΗΤΑ		0,30	max 30
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ			max 100

Ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ

ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ			

Ε.Π. PESCA

ΜΕΤΡΟ 6 - ΔΡΑΣΗ :
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ :
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ :

ΕΝΤΥΠΟ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ Β΄ ΦΑΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΤΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

- *Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία*

ΔΡΑΣΗ :
ΕΝΕΡΓΕΙΑ :

					ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΩΝ				ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ		
Α/Α	ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤ. ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	Α΄ ΑΞΙΟΛ/ΤΗΣ	Β΄ ΑΞΙΟΛ/ΤΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ	ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ
			ΚΩΔΙΚΟΣ		Τ Ι	Τ ΙΙ	Τ ΙΙΙ	Τ= (ΤΙ+ΤΙΙ+ΤΙΙΙ)/3	Τ > 70	51 < Τ < 70	Τ < 51

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Δ - 2 : Αξιολόγηση Προτάσεων
Συγκεντρωτική Βαθμολογία Προτάσεων

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
INTERNET: hol.gr
e-mail: nvas @ hol.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 5230 841	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 5249 547	ΠΕΙΡΑΙΑΣ Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4135 228
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762	ΠΑΤΡΑ Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 6381 100
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141		
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785		
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320	ΚΟΜΟΤΗΝΗ Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
		ΛΑΡΙΣΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
		ΚΕΡΚΥΡΑ Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
		ΗΡΑΚΛΕΙΟ Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
		ΛΕΣΒΟΣ Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ. - Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 » .	3.500 » .
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 » .	750 » .
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 » .	3.500 » .
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 » .	1.500 » .
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 » .	750 » .
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 » .	250 » .
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 » .	500 » .
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 » .	150 » .
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 » .	500 » .
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 » .	12.500 » .
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 » .	12.500 » .

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται, πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών, με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

(ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ)